**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН**

**ДК 021:2015: Послуги з проведення ринкових досліджень (Послуги з проведення біоповедінкового дослідження серед засуджених)**

| **№**  **з/п** | **Назва послуги** | **Звітна документація, що надається** | **Строк надання послуг** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Етап 1: Підготовчий етап** | | | |
| 1. | Послуга з отримання схвального висновку етичної експертизи Протоколу дослідження | Cканована копія схвального висновку етичної комісії, завіреного підписом уповноваженої особи (голови, секретаря комісії тощо), направлена Замовнику на електронну пошту у форматі .pdf | Не пізніше 30 вересня 2023 року |
| 2. | Послуга з розробки стандартних операційних процедур дослідження | Розроблені стандартні операційні процедури, направлені Замовнику на електронну пошту у формі електронного файлу у форматі.docx. | Не пізніше 30 вересня 2023 року |
| 3. | Послуга з формування та забезпечення роботи Національної та регіональних груп дослідження | Завірений печаткою Виконавця документ про створення Національної та регіональних робочих груп із зазначенням ПІБ та посад її членів, а також А) реєстраційні форми засідань відповідних груп та фото-звіти з фіксацією факту проведення засідання (в разі проведення їх у офлайн-форматі) або Б) знімки екрану програм, у яких проходитиме засідання (в разі проведення у онлайн-форматі). | Не пізніше 30 вересня 2023 року |
| 4. | Послуга з формування регіональних команд зі збору даних, що будуть здійснювати дослідження | Завірений печаткою Виконавця документ про склад регіональних команд зі збору даних із зазначенням ПІП та посад її членів, а також підписані Угоди про використання даних і конфіденційність для персоналу. | Не пізніше 30 вересня 2023 року |
| 5. | Послуга з навчання регіональних команд, що будуть здійснювати дослідження | А) Реєстраційні форми учасників тренінгу/тренінгів та фото-звіти з фіксацією факту проведення тренінгу/тренінгів (в разі проведення їх у офлайн-форматі) або Б) знімки екрану програм, у яких проходитиме тренінг/тренінги (в разі проведення у онлайн-форматі). | Не пізніше 30 вересня 2023 року |
| 6. | Послуга з друку інструментарію дослідження, форм збору даних та інших документів дослідження | Надрукований тираж інструментарію, форм збору даних та інших документів дослідження, передбачених Протоколом. | Не пізніше 30 вересня 2023 року |
| **Етап 2: Польовий етап** | | | |
| 1. | Послуги зі скринінгу потенційних учасників (перевірка відповідності критеріям включення / виключення дослідження), підписання інформованої згоди з учасником у двох примірниках | Оригінали інформованих згод, підписаних особистим підписом учасників (інтерв’юєра – в разі бажання учасника надати лише усну інформовану згоду). | Протягом 70 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу, але не пізніше 22 листопада 2023 року |
| 2. | Послуги з опитування учасників (поведінковий компонент дослідження) | Масив даних результатів дослідження у форматі .sav. | Протягом 70 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу, але не пізніше 22 листопада 2023 року |
| 3. | Послугу з тестування учасників швидкими тестами на наявність серологічних маркерів ВІЛ-інфекції та вірусних гепатитів B та C (біологічний компонент дослідження) | Форми результатів тестування (в паперовому форматі) та масив даних результатів дослідження у форматі .sav з зафіксованими в них результатами тестування учасників швидкими тестами. | Протягом 70 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу, але не пізніше 22 листопада 2023 року |
| 4. | Послуги з надання мотиваційних наборів за участь у дослідженні | Скановані відомості надання мотиваційних наборів з особистими підписами учасників дослідження та регіонального координатора в форматі .pdf. | Протягом 70 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу, але не пізніше 22 листопада 2023 року |
| 5. | Послуга з забезпечення контролю якості збору даних | Скановані в .pdf форматі та паперові оригінали звітів про результати здійснення моніторингових візитів представників Виконавця на сайти дослідження, завірені особистими підписами осіб, які здійснювали моніторинговий візит, та печаткою Виконавця. | Протягом 70 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу, але не пізніше 22 листопада 2023 року |
| **Етап 3: Обробка та аналіз зібраних даних** | | | |
| 1. | Послуга з підготовки фіналізованого масиву даних за результатами скринінгу, поведінкового та біологічного компоненту, надання мотиваційних наборів за участь у дослідженні | 1 очищений масивів даних у форматі .sav статистичного пакету IBM SPSS. | Протягом 20 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу |
| 2. | Послуга з підготовки одновимірних та/або двовимірних таблиць за результатами отриманих даних | 1 документ з одновимірними та/або двовимірними таблицями у форматі .docx або .xls. | Протягом 20 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу |
| 3. | Послуга з написання технічного звіту по проведенню польового етапу дослідження | Технічний звіт про проведення польового етапу дослідження у електронному вигляді у форматі .docx. | Протягом 20 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу |
| 4. | Послуга з аналізу даних дослідження та написання аналітичного звіту | Аналітичний звіт та резюме з результатами дослідження в електронному вигляді в форматі docx. | Протягом 20 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу |
| **Етап 4: Підготовка і проведення презентації** | | | |
| 1. | Послуга з підготовки презентації результатів дослідження | Файл презентації результатів дослідження в електронному вигляді в форматі .pptx. | Протягом 10 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу, але не пізніше 22 грудня 2023 року |
| 2. | Послуга з проведення презентації результатів дослідження | Список учасників презентації з зазначеними контактними телефонами та адресами електронних пошт, фотозвіт чи, у випадку онлайн-формату, знімки екрану програми, у якій відбуватиметься презентація, та/або відеозапис презентації | Протягом 10 календарних днів з дня прийняття Замовником попереднього етапу, але не пізніше 22 грудня 2023 року |

**Реквізити та підписи Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:** | **Виконавець:** |