



**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА  
«УКРАЇНСЬКИЙ ЦЕНТР  
КОНТРОЛЮ ЗА СОЦІАЛЬНО НЕБЕЗПЕЧНИМИ ХВОРОБАМИ  
МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ»  
(УЦКС)**

**НАКАЗ**

15. 01. 2016

Київ

№

230-ф

Про затвердження плану забезпечення належного функціонування реєстру хворих на туберкульоз

На виконання наказу Міністерства охорони здоров'я України від 19 жовтня 2012 року № 818 «Про затвердження Порядку ведення реєстру хворих на туберкульоз», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06 листопада 2012 року за №1864/22176, та з метою врегулювання діяльності УЦКС

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план забезпечення належного функціонування реєстру хворих на туберкульоз (далі – План) на 2016 рік, що додається.
2. Контроль за виконання Плану покласти на заступника директора з питань організації протитуберкульозних заходів Я. Терлеєву.

**Голова комісії з припинення  
ДУ «Український центр контролю  
за соціально небезпечними  
хворобами МОЗ України»**

**Н. Нізова**

Заступник директора з питань організації протитуберкульозних заходів

Я. Терлеєва

Завідувач центру моніторингу та оцінки програмних заходів

І. Кузін

Юристконсульт

Т. Лук'яненко

Додаток  
до наказу "Про затвердження  
плану забезпечення належного  
функціонування реєстру  
хворих на туберкульоз"  
від 25.01.16 № 230

План забезпечення належного функціонування реєстру хворих на туберкульоз (дагі - Реєстр) на 2016 рік

№з/п	Захід	Відповідальні	Строк виконання																	
			січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень						
1.1.	УДОСКОНАЛЕННЯ РОБОТИ РЕЄСТРУ - УЦКС, регіональні спеціалісти протитуберкульозних закладів МОЗ (дагі - регіональні спеціалісти), Державної пенітенціарної служби України (дагі - ДПГСУ), ДУ «Національний інститут фізіатрії і пульмонології ім.Ф.Г.Дяковського НАМН України» (дагі - Інститут), Міністерство оборони України (дагі - Минобороны України)	УЦКС, регіональні спеціалісти																		
1.2.	Вдосконалення роботи модуля "Препарати" у всіх регіонах (для препаратів, закуплених за кошти ГФ, державного бюджету та інших джерел фінансування) Приведення у відповідність до оновленого Уніфікованого клінічного протоколу первинної, вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги дорослим "Туберкульоз" модуля "Реєстру та оновлення модуля за потребою"	УЦКС, регіональні спеціалісти																		
1.3.	Приведення у відповідність до чинних нормативно-правових актів щодо чутливого туберкульозу та ХР ТБ у модулі "Випадки" та "Звіти"	УЦКС																		
1.4.	Приведення у відповідність до чинних нормативно-правових актів щодо чутливого туберкульозу та ХР ТБ у модулі "Випадки" та "Звіти"	УЦКС																		
1.5.	Впровадження та ведення на постійній основі Реєстру в закладах ДПГСУ (ведення випадку, звітування, функціонування модулю "Препарати" тощо)	ДПГСУ (впровадження та ведення) УЦКС (підтримка)																		
1.6.	Експорт даних для автоматизованого розрахунку потреби в протитуберкульозних препаратах за допомогою QuantTB	УЦКС (впровадження)																		
1.7.	Автоматизоване використання вхідних даних для розрахунку потреби в протитуберкульозних препаратах за допомогою QuantTB (відповідно до різних джерел фінансування), згідно з чинними нормативно-правовими актами	УЦКС (впровадження)																		

... центр контролю



3.3.	Автоматизоване формування звітів ТВ07 / ТВ10 / ТВ08 за допомогою Регестру	УЛКС																			
3.4.	Пилотування та автоматизоване формування звітних форм з чужинного туберкульозу та ХР ТВ відповідно до чинних нормативно-правових актів за допомогою Регестру	УЛКС	Протягом 6 місяців після приведення обліково-звітних форм у Регестрі у відповідність до чинних нормативно-правових актів																		
3.5.	Адміністрування Регестру на національному рівні	УЛКС	На постійній основі																		
3.6.	Автоматизоване формування звітів у модулі "Препарати" щодо залишків та використання протитуберкульозних препаратів в розрізі регіонів /районів /лікувально-профілактичних закладів відповідно до джерел фінансування	УЛКС, регіональні спеціалісти (впровадження)	На постійній основі (щомісячно)																		
3.7.	Порівняння звітності щодо залишків використання ПТП, сформованих у Регестрі та поданих офіційно на паперових носіях з регіонів	УЛКС	На постійній основі (щомісячно)																		
3.8.	Формування звітів щодо залишків та використання ПТП, термінів придатності, забезпеченості тощо для прийняття управлінських рішень	УЛКС	На постійній основі (щомісячно)																		
3.9.	Формування потреби в ПТП (відповідно до різних джерел фінансування), згідно з чинними відповідними нормативними актами.	УЛКС, регіональні спеціалісти (впровадження)																			
3.10.	Впровадження та формування звітів щодо побічних реакцій з урахуванням вимог чинних відповідних нормативних актів для прийняття управлінських актів	УЛКС																			
3.11.	Використання Регестру для контролю за дотриманням протоколів / стандартів лікування / дизайнів передв лікування	УЛКС, ДПНСУ, Інститут, Минобороны	На постійній основі																		
3.12.	Вдосконалення роботи Регестру при автоматизованому формуванні міжнародних звітів відповідно до вимог ВООЗ	УЛКС	За потребою																		
3.13.	Використання Регестру при проведенні операційних досліджень	УЛКС, Інститут, регіональні фахівці	За потребою																		
4.1.	<b>ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>																				

