



Державна установа

«Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України» оголошує конкурс на відбір фахівця з фармменеджменту та управління запасами в рамках проекту «Посилення лікування ВІЛ-інфекції, спроможності лабораторної мережі, замісної підтримуючої терапії та програмного моніторингу в Україні в рамках Надзвичайної ініціативи Президента США з надання допомоги у боротьбі з ВІЛ/СНІД (PEPFAR)»

Назва позиції: Фахівець з фармменеджменту та управління запасами

Інформація щодо установи:

Державна установа «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України» (ЦГЗ) — санітарно-профілактичний заклад охорони здоров'я, головними завданнями якого є діяльність у громадського здоров'я і забезпечення потреб населення шляхом здійснення епідеміологічного нагляду, виконання повноважень щодо захисту населення від інфекційних та неінфекційних захворювань, лабораторної діяльності, біологічної безпеки та біологічного захисту. ЦГЗ виконує функції головної установи Міністерства охорони здоров'я України у галузі громадського здоров'я та протидії небезпечним, особливо небезпечним, інфекційним та неінфекційним захворюванням, біологічного захисту та біологічної безпеки, імунопрофілактики, лабораторної діагностики інфекційних недуг, гігієнічних та мікробіологічних аспектів здоров'я людини, пов'язаних із довкіллям, національного координатора Міжнародних медико-санітарних правил, координації реагування на надзвичайні ситуації у секторі громадського здоров'я.

Завдання:

1. Надання консультативної й методичної допомоги фахівцям регіональних закладів охорони здоров'я щодо здійснення розрахунків потреби у препаратах для проведення доконтактної профілактики (далі - ДКП), зокрема у новому ін'єкційному препараті та препаратів для профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією в межах кожного регіону та України в цілому. Здійснення збору та узагальнення потреб в препаратах для ДКП та профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією за всіма джерелами фінансування Замовника.
2. Здійснення супроводу закупівельних активностей, підготовки технічних завдань, запитів на закупівлю препаратів для ДКП, зокрема у новому ін'єкційному препараті та препаратах для профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією, за всіма джерелами фінансування Замовника.
3. Підготовка оновленого шаблону звіту щодо моніторингу руху, використання та запасів препаратів для ДКП та профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією.
4. Надання консультативної й методичної допомоги фахівцям регіональних закладів охорони здоров'я щодо формування та своєчасного надання, тестування, впровадження в практику щомісячної звітності про рух та залишки препаратів для ДКП та профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією, зокрема у інформаційній системі «Моніторинг соціально значущих хвороб» (далі – ІС СЗХ).
5. Здійснення аналізу узагальнених даних щодо використання та залишків препаратів для ДКП та профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією, за всіма джерелами фінансування Замовника. Проведення аналізу стану забезпеченості та підготовка зведеного звіту щодо залишків та використання препаратів для ДКП та профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ, в

розрізі регіонів та країни в цілому, за всіма джерелами фінансування Замовника. Здійснення підготовки звітів, інформаційних та аналітичних матеріалів з питань фармменеджменту.

6. Підготовка переліку набувачів та кількостей поставок препаратів для ДКП та профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ, за всіма джерелами фінансування Замовника, відповідно до наданих потреб.

7. Надання консультативної й методичної допомоги фахівцям регіональних закладів охорони здоров'я щодо передачі препаратів для ДКП та профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ, за всіма джерелами фінансування Замовника, з метою цільового та раціонального використання.

8. Надання консультативної й методичної допомоги фахівцям регіональних закладів охорони здоров'я, зокрема й під час здійснення візитів щодо використання препаратів для ДКП та профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією, підготовки звітної інформації тощо.

9. Здійснення підготовки до засідань, робочих груп, круглих столів, семінарів, тренінгів, нарад та конференцій з питань фармацевтичного менеджменту в сфері протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу за напрямом ДКП та профілактики ТБ у людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією.

10. Виконання інших доручень начальника відділу в межах компетенції.

Вимоги до професійної компетентності:

- Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти у галузі знань А «Освіта», або С «Соціальні науки, журналістика та інформація», або D «Бізнес, адміністрування та право», або E «Природничі науки, математика та статистика», або F «Інформаційні технології» або I «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення». Досвід роботи за фахом – **не менше 2 років**.
- Знання законодавства/керівних документів щодо доконтактної профілактики (законів України, постанов/розпоряджень Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства охорони здоров'я України) тощо.
- Досвід роботи з обліково-звітною інформацією.
- Впевнений користувач пакету програм Office, Excel.
- Вільне володіння українською, базове — англійською мовою.
- Високий рівень мотивації та активна громадянська позиція.
- Відмінні аналітичні та організаційні навички.
- Уміння виявляти потенційні можливості та мінімізувати ризики.
- Навички ведення переговорів для досягнення оптимальних рішень та збереження довготривалих відносин з постачальниками.

Резюме мають бути надіслані електронною поштою на електронну адресу: vacancies@phc.org.ua. В темі листа, будь ласка, зазначте: «78 – 2026 Фахівець з фармменеджменту та управління запасами».

Термін подання документів – до 27 березня 2026 року, реєстрація документів завершується о 18:00.

За результатами відбору резюме успішні кандидати будуть запрошені до участі у співбесіді. У зв'язку з великою кількістю заявок, ми будемо контактувати лише з кандидатами, запрошеними на співбесіду. Умови завдання та контракту можуть бути докладніше обговорені під час співбесіди.

Державна установа «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України» залишає за собою право повторно розмістити оголошення про конкурс, скасувати конкурс, запропонувати договір з іншою тривалістю.