



Державна установа
«Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України» оголошує конкурс на
відбір Головного фахівця з організації роботи зі зверненнями громадян

Назва позиції: Головний фахівець з організації роботи зі зверненнями громадян

Інформація щодо установи:

Державна установа «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України» (ЦГЗ) — санітарно-профілактичний заклад охорони здоров'я, головними завданнями якого є діяльність у галузі громадського здоров'я і забезпечення потреб населення шляхом здійснення епідеміологічного нагляду, виконання повноважень щодо захисту населення від інфекційних та неінфекційних захворювань, лабораторної діяльності, біологічної безпеки та біологічного захисту. ЦГЗ виконує функції головної установи Міністерства охорони здоров'я України у галузі громадського здоров'я та протидії небезпечним, особливо небезпечним, інфекційним та неінфекційним захворюванням, біологічного захисту та біологічної безпеки, імунoproфілактики, лабораторної діагностики інфекційних недуг, гігієнічних та мікробіологічних аспектів здоров'я людини, пов'язаних із довкіллям, національного координатора Міжнародних медико-санітарних правил, координації реагування на надзвичайні ситуації у секторі громадського здоров'я.

Основні обов'язки:

1. Редагування вихідних документів, які створюються в рамках реалізації Проєкту.
2. Виконання контролю за своєчасним виконанням документів в рамках виконання Проєктних активностей.
3. Систематичне впорядкування оригіналів Проєктних документів.
4. Надання адміністративної підтримки в рамках виконання Проєкту.
5. Консультування щодо забезпечення процесу документообігу в рамках Проєкту між відділами Замовника та зовнішніми кореспондентами.
6. Супроводження зустрічей з Проєктної діяльності.

Вимоги до професійної компетентності:

1. Вища освіта;
2. Відмінний рівень роботи з комп'ютером, знання MS Word, MS Excel;
3. Знання стандартів діловодства;
4. Відмінне знання усної та письмової ділової української мови;
5. Уважність до деталей, вміння працювати з великими обсягами інформації, багатозадачність, вміння працювати в команді;
6. Досвід роботи на аналогічній посаді від 2-х років (бажано в державній установі).

Резюме мають бути надіслані електронною поштою на електронну адресу: vacancies@phc.org.ua. В темі листа, будь ласка, зазначте: «205-2026 Головний фахівець з організації роботи зі зверненнями громадян».

Термін подання документів – до 27 серпня 2026 року.

За результатами відбору резюме успішні кандидати будуть запрошені до участі у співбесіді. У зв'язку з великою кількістю заявок, ми будемо контактувати лише з кандидатами, запрошеними на співбесіду. Умови завдання та контракту можуть бути докладніше обговорені під час співбесіди.

Державна установа «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України» залишає за собою право повторно розмістити оголошення про вакансію, скасувати конкурс на заміщення вакансії, запропонувати посаду зі зміненими обов'язками чи з іншою тривалістю контракту.