

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА**

**«ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ’Я**

**МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ’Я УКРАЇНИ»**

вул. Ярославська, 41, м. Київ, 04071, тел. (044) 425-43-54

E-mail: info@phc.org.ua, код ЄДРПОУ 40524109

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНО  Рішенням тендерного комітету  від «17» травня 2024 року № 136  Голова тендерного комітету  ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Вовченко |

**ОГОЛОШЕННЯ ПРО ЗАКУПІВЛЮ № \_\_\_**

Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» (далі – Замовник) оголошує закупівлю предмету закупівлі згідно коду **ДК 021:2015:85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров’я різні (Послуги з проведення діагностики на виявлення туберкульозу методом цифрових рентгенівських променів в закладах ЦОЗ ДКВС України у Дніпропетровській області)** (далі – Товар) за процедурою «Запит цінових пропозицій».

Закупівля здійснюється за кошти Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією, в рамках реалізації проекту «Стійка відповідь на епідемії ВІЛ і ТБ в умовах війни та відновлення України», згідно з Угодою про надання гранту між Державною установою «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» та Глобальним фондом № 3645 від 19.12.2023 року.

1. **Найменування та місцезнаходження Замовника:** Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України», 04071, м. Київ,   
   вул. Ярославська 41.
2. **Назва предмета закупівл**і**:** ДК 021:2015:85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров’я різні (Послуги з проведення діагностики на виявлення туберкульозу методом цифрових рентгенівських променів в закладах ЦОЗ ДКВС України у Дніпропетровській області).
3. **Обсяг послуг:** визначені в Додатку 2 «Технічна специфікація».
4. **Місце надання послуг:** згідно Додатку 2 «Технічна специфікація».
5. **Технічні та якісні характеристики предмета закупівлі:** визначені в Додатку 2 «Технічна специфікація».
6. **Очікувана вартість предмета закупівлі: 440 825,00** грн. без ПДВ.

Операції з оплати Товарів та послуг звільняються від оподаткування податком на додану вартість згідно статті 7 Закону України від 21.06.2012 року № 4999-VI «Про виконання програм Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні», п. 26 підрозділу 2 розділу XX Податкового кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 17.04.2013 року № 284 «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні».

1. **Строк надання послуг**: до 31 грудня 2024 року.
2. **Кінцевий термін подання цінових пропозицій:** 27 травня2024 року до 13:00 (включно) за київським часом.
3. **Строк, протягом якого цінові пропозиції є дійсними:** Цінові пропозиції вважаються дійсними протягом 90 (дев'яносто) календарних днів з дати кінцевого строку подання цінових пропозицій.
4. **Адреса веб-сайту, на якому розміщена інформація про закупівлю:** <https://phc.org.ua> в розділі «Закупівлі».
5. **Прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб Замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками:**

**З питань технічної специфікації:**

Лазарук Оксана представник ЦОЗ ДКВС

e-mail: [oksana.lasaruk@gmail.com](mailto:oksana.lasaruk@gmail.com)

тел.: +38 066-799-72-67

**З питань проведення процедури закупівлі:**

Корж Олег – фахівець з закупівель та постачань Відділу закупівель та постачань,

e-mail: [o.korzh@phc.org.ua](mailto:o.korzh@phc.org.ua)

тел.: +38 095-427-74-04

1. **Порядок подання цінових пропозицій.**

Цінова пропозиція повинна надсилатись на електрону адресу: [o.korzh@phc.org.ua](mailto:o.korzh@phc.org.ua) Усі документи цінової пропозиції повинні бути у вигляді кольорової сканованої копії та мати чіткий вигляд повного (завершеного) документу, печатки (за наявності), підпису і т.ін. У разі якщо інформація на сканованій копії буде не доступна до перегляду (зображення буде не чітке, текст (повністю або частково) не буде видно), така пропозиція учасника відхиляється з підстави не надання інформації, передбаченої оголошенням про закупівлю. Цінова пропозиція та всі копії будь-яких документів, що включаються в пропозицію, мають бути обов’язково завіреними підписом уповноваженого представника учасника, а також скріпленими печаткою (за її наявності).

Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник. Всі пропозиції, отримані після кінцевого строку подання цінових пропозицій розгляду не підлягають. Кожен учасник має право подати лише одну цінову пропозицію.

1. **Цінова пропозиція повинна складатися з:**

* заповнений та підписаний Додаток № 1 «Інформація про спосіб документального підтвердження відповідності Учасників встановленим кваліфікаційним критеріям»;
* документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям;
* інформації про ціну пропозиції, яка надається шляхом заповнення форми «Форма цінової пропозиції», що викладена в Додатку 3 до цього оголошення про закупівлю;
* листа - згоди в довільній формі про те, що учасник ознайомився та зобов’язується дотримуватись вимог Кодексу поведінки для постачальників Глобального фонду, що викладений в Додатку 5 до оголошення про закупівлю;
* листа - згоди в довільній формі про те, що учасник погоджується з умовами проект договору про закупівлю, викладеного в Додатку 6 до цього оголошення про закупівлі;
* завіреної підписом уповноваженого представника учасника, а також скріпленої печаткою (за її наявності) Декларації конфлікту інтересів учасника, який подає цінову пропозицію, що викладена в Додатку 4 до оголошення про закупівлю;

1. **Перелік критеріїв та методика оцінки цінових пропозицій:** Єдиний критерій оцінки є ціна – 100%. Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків і зборів, окрім ПДВ.
2. **Інша інформація:**
   1. Факт подання цінової пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі цінової пропозиції. У всіх інших випадках, факт подання цінової пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права Замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу Замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав цінову пропозицію жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі цінової пропозиції.
   2. На підставі оцінки поданих пропозицій Замовник визначає переможця закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю. Замовник має право відмінити процедуру закупівлі.
   3. Замовник не несе відповідальність:

* за роботу пошти, за будь-які поштові помилки, внаслідок яких матеріали (цінова пропозиція чи будь-які інші документи, необхідні для участі у процедурі закупівлі) учасників не надійшли, надійшли із запізненням, були загублені чи пошкоджені;
* за роботу операторів зв’язку;
* у випадку виникнення форс-мажорних обставин.
  1. Учасники погоджуються з тим, що Замовник не повертає матеріали, подані на будь-якій стадії проведення процедури закупівлі.
  2. Рішення Замовника є остаточним та оскарженню не підлягає.
  3. Всі цінові пропозиції, отримані після кінцевого терміну, розгляду не підлягають. Кожен учасник має право подати лише одну цінову пропозицію. У разі подання декількох цінових пропозицій одним учасником усі вони будуть відхилені.
  4. Замовник має право відмінити закупівлю.

Замовник залишає за собою право вимагати від учасників додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам оголошення про закупівлю.

Додаток № 1

**Інформація про спосіб документального підтвердження відповідності Учасників встановленим кваліфікаційним критеріям**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Кваліфікаційні критерії (вимоги) до учасників \*** | **Документи, що підтверджують відповідність** | **Відповідність вимогам \*\* (ТАК / НІ)** |
| **1.** | Наявність  документації, що регламентує впровадження медичної практики на території України | 1. Копія діючої Ліцензії на здійснення медичної практики в України або Витяг відомостей з Ліцензійного реєстру МОЗ з медичної практики; 2. Діюча ліцензія Державної інспекції ядерного регулювання України відповідно до Закону України «Про дозвільну діяльність у сфері використання ядерної енергії». |  |
| **2.** | Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід. | 1. Довідка в довільній формі про наявність в учасника процедури закупівлі не менше 1 (одного) працівника відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для надання послуг. 2. Копію сертифікату про відповідність кваліфікації працівника, зазначеного у довідці. |  |
| **3.** | Про підтвердження державної реєстрації суб’єкта підприємницької діяльності | Установчий документ (статут або установчий договір, або засновницький договір, або положення), або довідка (в довільній формі) учасника процедури закупівлі з кодом адміністративних послуг, за яким можна отримати доступ до чинних установчих документів учасника, на веб-порталі Міністерства юстиції України (за електронною адресою https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch). (для юридичних осіб). У разі якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи або інший документ, який підтверджує, що підприємство здійснює діяльність на підставі модельного статуту (для юридичних осіб відповідної організаційно-правової форми)  Свідоцтво про державну реєстрацію або виписка (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань. (для юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців) |  |
| **5.** | Відсутність конфлікту інтересів учасника тендерної процедури. | Декларація за формою згідно Додатку №4 |  |
| **5.** | Погодження кодексу поведінки постачальників | Підписаний Додаток № 5 «Кодекс поведінки постачальників» |  |

\*Невідповідність зазначеним вимогам призводить до автоматичної дискваліфікації.

\*\* Учаснику необхідно заповнити клітинки, що виділено жовтим кольором.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник Учасника процедури закупівлі  (або уповноважена особа) | підпис | Прізвище,  ініціали |

Додаток № 2

**Технічна специфікація**

**«ДК 021:2015:85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров’я різні (Послуги з проведення діагностики на виявлення туберкульозу методом цифрових рентгенівських променів в закладах ЦОЗ ДКВС України у Дніпропетровській області)»**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики**

**І. Загальний опис предмету закупівлі**

**Предмет закупівлі:** ДК 021:2015:85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров’я різні (Послуги з проведення діагностики на виявлення туберкульозу методом цифрових рентгенівських променів в закладах ЦОЗ ДКВС України **у Дніпропетровській області**)

**Актуальність послуг:** Дана закупівля необхідна для забезпечення мобільного скринінгу на туберкульоз серед засуджених та осіб, узятих під варту, в установах виконання покарань ДКВС України, в рамках програми Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією «Стійка відповідь на епідемії ВІЛ і ТБ в умовах війни та відновлення України 2024-2026».

**Мета та завдання діагностики:** проведення скринінгу серед засуджених та осіб, узятих під варту з метою виявлення випадків туберкульозу.

**ІІ. Технічні та якісні вимоги на закупівлю послуг**

1. **Вимоги до проведення діагностики (Медико-технічні та якісні характеристики)** 
   1. Проведення флюорографії цифрової в прямій проекції для дослідження органів грудної клітини, осіб узятих під варту та/або засуджених з описом і оформленням висновків діагностики у закладах охорони здоров’я ДУ «Центр охорони здоров’я Державної кримінально-виконавчої служби України» мають здійснюватися Виконавцем згідно Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 4 червня 2007 року N 294 "Про затвердження Державних санітарних правил і норм "Гігієнічні вимоги до влаштування та експлуатації рентгенівських кабінетів і проведення рентгенологічних процедур" у порядку, встановленому законодавством України, із дотриманням вимог підзаконних актів, стандартів та інших нормативних документів, які регулюють сферу надання зазначених Послуг.
   2. Флюорографія цифрова має виконуватись на спеціалізованому рентгено -діагностичному обладнанні, що має сертифікацію в Україні та діючу ліцензію Державної інспекції ядерного регулювання України відповідно до Закону України «Про дозвільну діяльність у сфері використання ядерної енергії».
   3. Рентгенозахисні вироби для забезпечення проведення діагностики туберкульозу: ширма призначена для забезпечення захисту персоналу/пацієнта від невикористаного рентгенівського випромінювання рентген апарату, окуляри рентгенозахисні - повинні бути дозволені для введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) відповідно до законодавства України та відповідати Технічного регламенту щодо медичних виробів, затвердженого Постанови Кабінету Міністрів України від 02.10.2013 р. № 753 «Про затвердження Технічного регламенту щодо медичних виробів».
2. Послуги з проведення флюорографії цифрової надаються медичними працівниками Виконавця, які мають відповідну спеціальну освіту: Лікар-рентгенолог: повна вища освіта (спеціаліст, магістр) за напрямом підготовки “Медицина”, спеціальність “Лікувальна справа”; обов’язково має бути спеціалізація “Рентгенологія” та/або рентгенлаборант (неповна вища освіта (молодший спеціаліст) або базова вища освіта (бакалавр) за напрямом підготовки "Медицина"; обов’язково має бути спеціалізація за фахом "Рентгенологія").
   1. Результати діагностики повинні бути оформлені встановленим законодавством чином.
3. **Вимоги до надавача Послуг**
   1. Виконавець несе відповідальність за достовірність проведеної діагностики у разі, якщо результати виявляться недостовірними Виконавець зобов'язаний провести повторну діагностику за свій рахунок.
   2. Надати Замовнику список медичних працівників Виконавця за 14 днів до запланованої дати проведення скринінгу в установі виконання покарань ДКВС України з метою підготовки пропуску.
   3. Підписання тристороннього Акт приймання-передачі наданих послуг на щомісячній основі.
4. **Вимоги до тривалості виконання та або максимальний термін отримання результатів**.

4.1. Кінцевим етапом проведення флюорографіїцифрової має бути видача лікарем-рентгенологом результату у паперовій формі на бланках відповідної форми та/або електронній формі не пізніше 2 календарних днів з описом і оформленням висновків діагностики у закладах охорони здоров’я ДУ «Центр охорони здоров’я Державної кримінально-виконавчої служби України»

4.2. Виконавець повинен негайно інформувати Замовника у випадках: невідповідності неможливості виконати діагностику з будь-яких інших причин, неможливості надати результат.

4.3. Послуги діагностики вважаються наданими у разі надання результатів дослідження у заклади охорони здоров’я ДУ «Центр охорони здоров’я Державної кримінально-виконавчої служби України»

1. **Вартість за одиницю послуги,** що надається Виконавцем має включати в себе всі витрати, пов’язані з Послугою (транспортні витрати, витрати на пальне, проведення флюорографії цифрової в прямій проекції, надання результату проведеного медичного дослідження, сплата податків, обов’язкових платежів, страхування, витрати пов’язані з отриманням необхідних дозволів та ліцензій тощо).
2. **Результати діагностики**

Виконавець надає результати знімків з описом і оформленням висновків діагностики в форматі PDF-файлу та/або видає результат в паперовій формі на бланках відповідної форми на електронну адресу**:** [**gz-office@coz.kvs.gov.ua**](mailto:gz-office@coz.kvs.gov.ua)

**Вимоги до захисту інформації**: результат діагностики, діагноз, персональні дані пацієнта та інша конфіденційна інформація не підлягає розголошенню та передачі іншим особам, окрім самого пацієнта та лікувального закладу охорони здоров’я ДУ «Центр охорони здоров’я Державної кримінально-виконавчої служби України».

1. **Оформлення та направлення пацієнтів** на флюорографію цифрову в прямій проекції здійснюється відповідно до наданого лікувальним закладом охорони здоров’я ДУ «Центр охорони здоров’я Державної кримінально-виконавчої служби України» Виконавцю списку осіб, які підлягають проведенню вищевказаному обстеження та має містити наступну інформацію: ПІП, дата народження, стать.

Оплата Послуг відбувається за безготівковим рахунком, один раз на місяць згідно тристороннього Акту приймання-передачі наданих Послуг.

* 1. **Місце надання послуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва філії ЦОЗ ДКВС України** | **Назва установи ДКВС України** | **Місце надання послуг** |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Дніпровська установа виконання покарань № 4» | вул. Н.Алексеєнко,80, м. Дніпро, Дніпропетровська обл., 49006 |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Криворізька установа виконання покарань № 3» | вул. Світла, 2, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50066 |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Криворізька виправна колонія № 80» | вул. Шиферна, 3, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50041 |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Софіївська виправна колонія № 45 | вул. Центральна, с. Макорти, Криворізький район, Дніпропетровський район, 53121 |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Солонянська виправна колонія № 21» | вул. Військове містечко, 37, с. Аполлонівка, Дніпровський район, Дніпропетровський район, 52406 |

1. **Очікувана тривалість та кількість Послуг:** згідно календарного плану Таблиці №1 «Календарний план надання Послуг»

Таблиця 1

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН НАДАННЯ ПОСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назва філії ЦОЗ ДКВС України** | **Назва установи ДКВС України** | **Місце надання послуг** | **Одиниця виміру** | **Червень** | **Липень** | **Серпень** | **Вересень** | **Жовтень** | **Листопад** | **Грудень** | **Загальна кількість** |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Дніпровська установа виконання покарань № 4» | вул. Н.Алексеєнко,80, м. Дніпро, Дніпропетровська обл., 49006 | послуга |  |  |  | 250 | 250 | 250 | 250 | 1000 |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Криворізька установа виконання покарань № 3» | вул. Світла, 2, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50066 | послуга | 350 |  |  |  |  |  |  | 350 |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Криворізька виправна колонія № 80» | вул. Шиферна, 3, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50041 | послуга | 350 |  |  |  |  |  |  | 350 |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Софіївська виправна колонія № 45 | вул. Центральна, с. Макорти, Криворізький район, Дніпропетровський район, 53121 | послуга | 300 |  |  |  |  |  |  | 300 |
| Філія ЦОЗ ДКВС України в Дніпропетровській та Донецькій областях | ДУ «Солонянська виправна колонія № 21» | вул. Військове містечко, 37, с. Аполлонівка, Дніпровський район, Дніпропетровський район, 52406 | послуга |  |  |  |  |  | 250 | 250 | 500 |
| 2500 | | | | | | | | | | | |

Додаток № 3

**ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у тендері на закупівлю послуг **згідно «ДК 021:2015:85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров’я різні (Послуги з проведення діагностики на виявлення туберкульозу методом цифрових рентгенівських променів в закладах ЦОЗ ДКВС України у Дніпропетровській області)» в рамках проекту Глобального фонду** в наступному обсязі:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Відомості про учасника\* | |
| 1 | Найменування юридичної особи: |  |
| 2 | Юридична адреса: |  |
| 3 | ПІБ та посада керівника юридичної особи (для Юр. осіб): |  |
| 4 | Номер телефону керівника юридичної особи (для Юр. осіб): |  |
| 5 | Контактна особа: |  |
| 6 | Номер моб. телефону контактної особи: |  |
| 7 | Електронна пошта контактної особи: |  |
| 8 | Адреса веб-сайту (за наявності): |  |
| 9 | Банківські реквізити: |  |
| 10 | Вид коду економічної діяльності за КВЕД, або вид діяльності згідно статуту, в рамках якого юридична особа або фізична особа має право надавати відповідні послуги або виконувати роботи: |  |
| 11 | Група платника єдиного податку (лише для платників єдиного податку): |  |

\* Учаснику необхідно заповнити клітинки, що виділено жовтим кольором.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва Послуги** | **Кількість Послуг за рік** | **Вартість одиниці Послуги  (грн., без ПДВ)** | **Загальна сума Послуг  (грн., без ПДВ)** |
| 1 | Послуги з проведення діагностики на виявлення туберкульозу методом цифрових рентгенівських променів в закладах ЦОЗ ДКВС України у Дніпропетровській області | 2500 |  |  |
|  | **1**  **Всього без ПДВ:** | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | |
|  | **Умови співпраці\*** | | | | **Відповідність вимогам / згода (ТАК / НІ)** |
| 1 | **Загальний термін договорів:** | початок: | З моменту підписання договору | кінець: 31.12.2024 р. | |
| 2 | **Умови оплати:** | Оплата Послуг відбувається за безготівковим рахунком, щомісячно але не пізніше 25 числа наступного місяця за попереднім місяцем надання Послуг, згідно тристороннього Акту приймання-передачі наданих послуг | | |  |
| 3 | **Розрахунок** | Безготівковий розрахунок | | |  |
| 4 | **Можливість обрання кількох переможців:** | Ні | | |  |
| 5 | **Штрафні санкції:** | Згідно умов договору | | |  |
| 6 | **Умови постачання** | Згідно умов договору | | |  |
| 7 | **Дозволяється оплата ПДВ за проектом:** | НІ. Послуги, роботи та товари мають надаватись або постачатись без урахуванням податку на додану вартість (без ПДВ). Закупівля буде здійснюватися за рахунок коштів Глобального фонду (Постанова КМУ №284 від 17 квітня 2013 року «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні»). Існуюче законодавство безперешкодно дозволяє отримати звільнення від ПДВ для договорів. | | |  |
| 8 | **Фіксована вартість послуг:** | Загальна вартість послуг фіксована протягом строку дії договору | | |  |

\*Неприйняття умов співпраці призводить до автоматичної дискваліфікації

\*\* Учаснику необхідно заповнити клітинки, що виділено жовтим кольором.

Підписанням Цінової пропозиції підтверджуємо, що у разі перемоги нашої пропозиції ми зобов’язуємось укласти з Державною установою «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» протягом узгодженого терміну договір про закупівлю послуг згідно **«ДК 021:2015:85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров’я різні (Послуги з проведення діагностики на виявлення туберкульозу методом цифрових рентгенівських променів в закладах ЦОЗ ДКВС України у Дніпропетровській області)»** в рамках проекту Глобального фонду на умовах, які викладені у Оголошенні та пропозиції.

Термін дії даної пропозиції складає 90 календарних днів з дня відкриття Пропозиції.

Повідомляємо, що **ми ознайомлені** з Постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2013 р. № 284 «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні та «Кодексом поведінки постачальників», який затверджено 15 грудня 2009 року на засіданні Ради виконавчого менеджменту Глобального Фонду боротьби зі СНІД, туберкульозом та малярією і **зобов’язуємось дотримуватись їх умов.**

Ми розуміємо, що ваша організація не зобов’язана приймати пропозицію із найнижчою заявленою ціною або будь-яку іншу пропозицію, яка може бути вами отримана.

Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник Учасника процедури закупівлі  (або уповноважена особа) | підпис | Прізвище,  ініціали |

Додаток № 4

Державній установі «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України»

**ДЕКЛАРАЦІЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ**

Учасника тендерної процедури

Щодо тендерної процедури відкритих торгів на закупівлю **згідно «ДК 021:2015:85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров’я різні (Послуги з проведення діагностики на виявлення туберкульозу методом цифрових рентгенівських променів в закладах ЦОЗ ДКВС України у Дніпропетровській області)»** в рамках реалізації проекту Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією

Перед заповненням цієї Декларації я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) представник учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва учасника) ознайомився з Кодексом поведінки постачальників Глобального фонду\*

Необхідно уважно ознайомитися з наведеними нижче питаннями і відповісти «так» чи «ні» на кожне з питань. Відповідь «так» не обов'язково означає наявність конфлікту інтересів, але виявляє питання, що заслуговує подальшого обговорення і розгляду Комітетом з етики та тендерним комітетом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Питання | Відповідь  («Так»/«Ні») | Роз’яснення  якщо відповідь «Так» |
| Чи володієте Ви або Ваші близькі особи\*\*, або всі інші особи, що діють в Ваших інтересах, прямо або як бенефіціар, акціями (частками, паями) або будь-якими іншими фінансовими інтересами в компаніях, що приймають участь у тендерній процедурі? |  |  |
| Чи є Ви або Ваші близькі особи, або інші особи, що діють в Ваших інтересах, членами органів управління (Ради директорів, Правління) або виконавчими керівниками (директорами, заступниками директорів т.п.), а також працівниками, радниками, консультантами, агентами або довіреними особами ДУ «Центр громадського здоров’я МОЗ України»? |  |  |
| Чи отримували Ви коли-небудь від представників ДУ «Центр громадського здоров’я МОЗ України» пропозиції сприяння в укладенні угоди за певну винагороду, що могло б бути сприйнято як спосіб незаконного або неетичного впливу на комерційні операції? |  |  |

**\***Якщо товари та послуги оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні

**\*\*** близькі особи - особи, які спільно проживають, пов’язані спільним побутом і мають взаємні права та обов’язки із суб’єктом, зазначеним у [частині першій](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n25) статті 3 Закону України «Про запобігання корупції» (крім осіб, взаємні права та обов’язки яких із суб’єктом не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі, а також - незалежно від зазначених умов - чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний брат, рідна сестра, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням згаданого суб’єкта

«\_\_»\_\_\_\_\_\_2024 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) П.І.Б.

Додаток № 5

** The Global Fund**

To Fight **AIDS,** Tuberculosis and Malaria

**КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПОСТАЧАЛЬНИКІВ\***

Вступ

1. Як ключова міжнародна фінансова установа у сфері боротьби з ВІЛ/СНІД, туберкульозом та малярією, Глобальний Фонд визнає важливість підзвітності постачальників , а також прозорість та передбачуваність своїх операцій.

2. Згідно зі статутними документами, основними принципами роботи Глобального Фонду є відкритість, прозорість та підзвітність. Виходячи з цього, Глобальний Фонд прагне того, щоб уся його фінансова діяльність, включно з корпоративними закупівлями та грантовими операціями, відповідала найвищим етичним нормам, а також, щоб їх дотримувалися усі співробітники.

3. У відповідності із цими основними принципами роботи Глобального Фонду метою цього Кодексу поведінки («Кодексу») є забезпечити зобов‘язання постачальників дотримуватися чесності у грантових операціях та корпоративних закупівлях за кошти Глобального фонду.

4. Глобальний Фонд буде регулярно переглядати та, за необхідності, вносити зміни у цей Кодекс, для відображення кращих практик, отриманого досвіду та зворотнього зв’язку від партнерів.

Мандат цього Кодексу

5. Цей Кодексу вимагає від усіх учасників тендерів, постачальників, агентів, посередників, консультантів та підрядників («постачальники»), включаючи всіх

асоційованих членів, співробітників, найманих працівників, підрядників, агентів

та посередників постачальних організацій (кожен з яких є «представником постачальника») дотримання найвищих етичних норм у діяльності, яка фінансується Глобальним фондом, пов’язаної з постачанням товарів та/або послуг Глобальному Фонду або будь-якому реципієнту коштів Глобального Фонду, в тому числі основним реципієнтам, суб-реципієнтам, іншим реципієнтам, координаційним механізмам країни, агентам із закупівель та безпосереднім покупцям.

6. Основні реципієнти, суб-реципієнти, інші реципієнти, координаційні механізми країни, агенти із закупівель та безпосередні покупці повинні забезпечити комунікацію положень даного Кодексу усім своїм постачальникам, які в свою чергу повинні дотримуватися усіх викладених у ньому правил. Постачальники повинні забезпечити доведення Кодексу всім своїм Представникам та вдатися до розумних кроків для забезпечення дотримання ними його положень, в т.ч. вжити невідкладні заходи у разі порушення цих положень. Порушення цього Кодексу може призвести до рішення Глобального Фонду накласти санкції на відповідного Постачальника та/або Представника постачальника, призупинити виплату гранту його отримувачам або відмовити у фінансуванні.

Чесність та прозорість діяльності

7. Глобальний Фонд жорстко заперечує будь-яку корупційну, шахрайську,змовницьку, анти-конкурентну або насильницьку діяльність, пов‘язану з його коштами, в тому числі грантами. Глобальний Фонд буде вдаватися до суворих і негайних дій в всіх обставинах, які предметно та достовірно свідчитимуть про наявність корумпованих, шахрайських, змовницьких, анти-конкурентних або насильницьких дій, як пояснюється далі за текстом.

8. Постачальники та представники постачальників повинні брати участь у закупівельних процедурах прозоро, відкрито, підзвітно та чесно, що також включає дотримання відповідного законодавства та правил стосовно чесної конкуренції, а також визначених стандартів якісної практики закупівель.

9. Постачальники та представники постачальників повинні відповідати на тендерні/конкурсні оголошення чесно, справедливо та зрозуміло, чітко демонструючи свою спроможність відповідати усім вимогам тендеру або контрактних документів. Вони також повинні дотримуватися усіх правил,встановлених для кожного окремого процесу закупівель, і брати участь у тендері та вступати в договірні правовідносини лише тоді, коли вони можуть і бажають виконувати всі зобов’язання за договором.

10. Постачальники та представники постачальників (безпосередньо або через агентів чи посередників) не можуть вдаватися до корупційної, шахрайської, змовницької, анти-конкуретної або насильницької діяльності в процесі участі у тендерах або здійсненні діяльності за договором, фінансованої Глобальним Фондом. Пояснення:

«корупційна діяльність» передбачає пропозицію, обіцянку, надання, отримання або передачу (безпосередню або через агентів чи посередників) будь-якої цінності з метою незаконного впливу на дії іншої особи або установи;

«шахрайська діяльність» передбачає будь-яку дію або бездіяльність, а також умисне викривлення даних, фактів, тощо, які завідомо й умисно або з необережності призводять до того, що особа або установа не можуть отримати фінансову або будь-яку іншу підтримку або ж здійснюються з метою уникнення виконання зобов’язання;

«насильницька діяльність» передбачає будь-які дії або спробу впливати на рішення або дії певної особи чи установи шляхом нанесення шкоди, або погрози про нанесення шкоди (безпосередньо або через посередників) тій чи іншій особі або установі або їхній власності;

«змовницька діяльність» передбачає домовленість між двома або більше особами або установами, спрямована на досягнення незаконних цілей, включаючи незаконний вплив на дії інших осіб або установ;

"анти-конкурентна діяльність" передбачає будь-яку домовленість, договір, рішення або дії, об’єктом або результатом яких є обмеження або порушення конкуренції на будь-якому ринку.

11. Постачальники та представники постачальників не можуть вимагати, пропонувати, надавати або приймати, обіцяти або бути посередником у пропонуванні, передачі або отриманні коштів, винагород, процентних знижок, подарунків, комісійних коштів або інших платежів, окрім тих, які чітко передбачені і визначені Глобальним Фондом або реципієнтом гранту стосовно процесів закупівель або виконання положень угоди.

12. Інформація, дані, ноу-хау та документи, отримані та напрацьовані в ході участі в процесах закупівель Глобального Фонду або реципієнтів його гранту, а також в процесі здійснення контрактної діяльності за кошти Глобального Фонду за жодних обставин не можуть розголошуватися або передаватися третім сторонам з метою надання існуючим або потенційним Постачальникам вигіднішої позиції або переваги в тендерних або будь-яких інших процесах закупівель Глобального Фонду або реципієнта гранту ГФ, без попередньої письмової згоди Глобального Фонду.

Дотримання законодавства

13. Постачальники та представники постачальників повинні у своїй діяльності дотримуватися усіх відповідних законів та положень, що діють в тій країні, де вони здійснюють свою роботу. Вони також повинні дотримуватися усіх опублікованих правил, політик та процедур Глобального Фонду, що стосуються сфер їхньої діяльності.

14. Постачальники та представники постачальників повинні забезпечувати наступне: щоб ресурси, отримані ними від Глобального Фонду, не використовувалися для підтримки, фінансування або заохочення насильства, сприяння терористам та терористичній діяльності або для фінансування організацій, що підтримують тероризм.

15. Постачальники та представники постачальників не можуть брати участь у діяльності, пов‘язаній з «відмиванням» грошей. Йдеться про будь-який вид діяльності, спрямований на приховання фактів щодо незаконного отримання коштів, наприклад, в результаті шахрайства, хабарництва або іншої незаконної діяльності.

Доступ та співпраця

16. Постачальники та представники постачальників повинні зберігати у відповідних бухгалтерських книгах чіткі та повні дані обліку усіх фінансових та ділових транзакцій в рамках фінансованих Глобальним Фондом угод, щонайменше протягом п’яти років після дати останнього платежу, здійсненого в рамках угоди з Глобальним Фондом.

17. Постачальники та представники постачальників повинні співпрацювати з Глобальним Фондом і реагувати на будь-який запит від Офісу генерального інспектора (ОГІ Глобального Фонду), а також інших агентів та представників Глобального Фонду та надавати їм доступ до спілкування з відповідними співробітниками та перевірки будь-яких рахунків та облікових даних, а також іншої документації, пов’язаної з тендерами та виконанням положень угод, фінансованих Глобальним Фондом.

18. Постачальники та представники постачальників в будь-який момент надаватимуть всю можливу підтримку на запит Глобального Фонду з метою дотримання останнім будь-яких законодавчих, регуляторних або статутних вимог, висунутих перед ним.

19. Глобальний Фонд очікує, що реципієнти будуть вдаватися до негайних та відповідних дій в ситуаціях, коли реципієнту стане відомо, що будь-який з його представників або бенефіціаріїв за угодою, фінансованою Глобальним Фондом, бере участь або підозрюється в корупційних, шахрайських, змовницьких, анти-конкурентних або насильницьких видах діяльності, пов’язаних із закупівлями або реалізацією тієї чи іншої угоди. Глобальний Фонд накладатиме санкції, які вважатиме за доцільні у випадках, коли реципієнт не вживатиме належним чином (на розсуд Глобального Фонду) негайних та вчасних заходів у подібних ситуаціях.

Публікації та реклама

20. Без попередньої письмової згоди Глобального Фонду Постачальники та представники постачальників не можуть (i) використовувати назву або логотип Глобального Фонду у своїх публікаціях або рекламі, (ii) використовувати свої безпосередні або непрямі ділові стосунки з Глобальним Фондом із метою отримання підтримки останнього на користь товарів та послуг того чи іншого постачальника, (i ii) здійснювати будь-яке представництво або заяви замість або від імені Глобального Фонду.

Повне і відкрите надання інформації і конфлікти інтересів

21. Перед підписанням угоди або в процесі її виконання Постачальники повинні повідомити Глобальний Фонд, якщо вони або їхні Представники є суб’єктом санкцій або тимчасового відсторонення від справ, застосованих однією з провідних міжнародних фінансових установ, наприклад ООН або Світовим Банком.

22. Постачальники повинні повідомити Глобальний Фонд або фактичного реципієнта гранту про існуючі, або потенційні конфлікти інтересів, що стосуються Постачальників або їхніх Представників («конфлікт інтересів»). Глобальний Фонд вважає конфліктом інтересів таку ситуацію, в якій одна сторона має інтереси, які можуть негативно впливати на виконання останньою своїх обов’язків та відповідальності, договірних зобов’язань або призводити до

порушень чинного законодавства. Таким чином, подібний конфлікт інтересів може спричинити або становити діяльність, яка є недопустимою згідно положень даного Кодексу. Задля забезпечення дотримання високих етичних норм і стандартів усіма постачальниками за угодами, що фінансуються Глобальним Фондом, останній буде вдаватися до відповідних заходів вирішення подібних конфліктів інтересів. Глобальний Фонд може в тому числі відмовити у наданні фінансування у випадках, коли певний конфлікт інтересів може стати на заваді здійснення чесного процесу закупівель.

23. Постачальники не можуть впливати або шукати важелі впливу на процеси

прийняття рішень Глобального Фонду та не можуть вдаватися до таких дій, які можуть призводити до порушення Політики Глобального Фонду про етичні норми та конфлікти інтересів (<https://www.theglobalfund.org/media/6016/core_ethicsandconflictofinterest_policy_en.pdf>)

24. Постачальники повинні негайно повідомляти Глобальний Фонд про найменшу загрозу правопорушень, пов’язаних із залученням ресурсів та грантових коштів Глобального Фонду, незалежно від участі в такому правопорушенні того чи іншого Постачальника або його Представника. Для отримання більш детальної інформації відвідайте сторінку <https://www.ispeakoutnow.org/home-page/>

Глобальний Договір ООН про корпоративну соціальну відповідальність

25. Глобальний Договір ООН є мережею добровільної міжнародної корпоративної відповідальності, створеною з метою підтримки участі приватного сектору та інших соціальних груп у спільній роботі над посиленням корпоративної соціальної відповідальності та загальноприйнятих соціальних засад та принципів охорони навколишнього середовища задля подолання труднощів, пов’язаних із процесами глобалізації (дивіться www.unglobalcompact.org). Глобальний Фонд заохочує всіх Постачальників до активної участі в даному Договорі.

26. Згідно з десятьма принципами, визначеними Глобальним Договором ООН, серед Постачальників заохочуються такі дії:

підтримка та повага захисту загальновизнаних у світі прав людини;

утримання від діяльності або участі в процесах порушення прав людини;

дотримання свободи спілкування та визнання права на колективні переговори;

підтримка боротьби з будь-якими формами примусової праці;

підтримка дій зі скасування дитячої праці;

підтримка дій, направлених на зменшення дискримінації при працевлаштуванні та на робочих місцях;

підтримка запобіжних заходів зі збереження навколишнього середовища;

підтримка ініціатив пропагування відповідальності за стан навколишнього середовища;

підтримка розвитку та розповсюдження технологій, дружніх до навколишнього середовища; а також

протидія корупції у всіх її проявах, включаючи вимагання та хабарництво.

Захист дітей

27. Постачальники та Представники постачальників повинні гарантувати та захищати права всіх дітей, незалежно від їх здатності, етнічного походження, віри, статі, сексуальної орієнтації або культури.

28. Принципи Прав Дітей та ведення підприємницької діяльності (див. <http://childrenandbusiness.org/>) надають базове підґрунтя для захисту та дотримання прав дітей. Глобальний Фонд наполегливо радить всім Постачальникам прийняти та застосовувати на практиці ці принципи, зокрема:

нести відповідальність за дотримання прав дітей та сприяти дотриманню прав людини по відношенню до дітей;

сприяти ліквідації дитячої праці, в тому числі в підприємницькій діяльності та в ділових відносинах;

забезпечити захист та безпеку дітей у всіх видах підприємницької діяльності та на всіх видах підприємств;

забезпечувати молодих робітників, батьків та опікунів гідною працею;

переконуватися в безпеці продуктів та послуг, та намагатися підтримати права дітей за допомогою цих продуктів та послуг;

використовувати ті засоби маркетингу та реклами, які не порушують права дітей;

дотримуватись та підтримувати права дітей у сфері екології (безпечного навколишнього середовища), а також у галузі придбання та використання землі;

дотримуватись та підтримувати права дітей у заходах безпеки;

допомагати надавати захист дітям, які постраждалі внаслідок надзвичайних ситуацій;

посилити зусилля на рівні громад та уряду, спрямовані на захист та дотримання прав дітей.

29. Згідно з положеннями Конвенції МОП (Міжнародної Організації Праці) «Про заборону та негайні заходи щодо ліквідації найгірших форм дитячої праці» (Номер 182), Постачальники зобов’язані заборонити примусову чи обов’язкову дитячу працю у будь-яких формах, в тому числі у формі рабства або практик, подібних до рабства, таких як продаж та торгівля дітьми, боргову залежність або кріпацтво, та примусову чи обов’язкову працю, в тому числі примусове чи обов’язкове залучення дітей до участі в військовому конфлікті; дитячу проституцію або порнографію; використання дітей у протизаконних видах діяльності, зокрема, для виробництва та розповсюдження наркотиків; а також працю, яка може заподіяти шкоди здоров’ю, безпеці та благополуччю дітей.

30. Згідно з положеннями Конвенції МОП (Міжнародної Організації Праці) «Про мінімальний вік для прийому на роботу» (Номер 138), Реципієнти не повинні приймати на роботу: (a) дітей віком до 14 років або, якщо дитина старше 14 років, до досягнення мінімального віку для прийому на роботу, відповідно до законодавства країни або країн, де передбачається повне або часткове виконання контракту, або до досягнення віку отримання мінімальної обов’язкової шкільної освіти, визначеного в країні або країнах, в залежності від того, який вік вище; та (b) осіб, які не досягли 18-річного віку, для праці, яка за своїм характером або умовами, в яких вона виконується, яка може заподіяти шкоди здоров’ю, безпеці та благополуччю таких осіб.

Захист від сексуальної експлуатації, сексуального насильства і сексуальних домагань

31. Постачальникам та Представникам постачальників забороняється брати участь в діях, характер класифікується як сексуальна експлуатація, сексуальне насильство, або сексуальні домагання. Для цілей цього Кодексу, ці поняття мають наступні визначення:

сексуальна експлуатація – будь-яке скоєне зловживання або спроба зловживання вразливим положенням, різницею положень у владній ієрархії або довірою, для сексуальних цілей, в тому числі, але не обмежуючись, отримання прибутку в фінансовій, соціальній або політичній формі, від сексуальної експлуатації іншої особи;

сексуальне насильство означає скоєне посягання сексуального характеру або спроба такого посягання, яке відбувається із застосуванням фізичної сили, або за умов нерівності та примусу;

сексуальні домагання – це будь-яка небажана поведінка сексуального характеру, яка обґрунтовано може сприйматися та розглядатися постраждалою особою як образлива та принизлива. Сексуальні домагання можуть означати будь-яку форму небажаної поведінки вербального, невербального чи фізичного характеру, в тому числі використання письмових або електронних засобів комунікації, яка може відбуватися між особами як однієї статі, так і різних статей.

32. Постачальникам або Представникам постачальників забороняється вступати в сексуальні стосунки з дітьми (особами, які не досягли 18-річного віку), незалежно від віку повноліття або віку сексуальної згоди, встановлених місцевим законодавством (тієї держави, в якій відбувається сексуальна активність такого характеру). Помилка у визначенні реального віку дитини не є виправданням невиконання цього положення.

33. Постачальники повинні запровадити політики та засоби для попередження та реагування на факти сексуальної експлуатації, сексуального насильства та сексуальних домагань. Крім того, вони повинні сприяти та надавати допомогу жертвам та потерпілим в сферах їх безпеки та захисту, медичної допомоги, послуг із психологічної та юридичної підтримки, а також забезпечити вчасний, безпечний та конфіденційний доступ жертв та потерпілих до засобів правового захисту.

34. Постачальники та Представники постачальників повинні повідомляти Глобальний Фонд про всі випадки (в тому числі, про будь-які звинувачення) сексуальної експлуатації, сексуального насильства або сексуальних домагань.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_2024 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) П.І.Б.