

**Державна установа
«Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» оголошує конкурс на посаду головного фахівця з управління персоналом в рамках програми Глобального фонду прискорення прогресу у зменшенні тягаря туберкульозу та ВІЛ-інфекції в України»**

**Назва позиції:** Головний фахівець з управління персоналом

**Інформація щодо установи:**

Головним завданнями Державної установи «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» (далі – Центр) є діяльність у сфері громадського здоров’я. Центр виконує лікувально-профілактичні, науково-практичні та організаційно-методичні функції у сфері охорони здоров’я з метою забезпечення якості лікування хворих на cоціально-небезпечні захворювання, зокрема ВІЛ/СНІД, туберкульоз, наркозалежність, вірусні гепатити тощо, попередження захворювань в контексті розбудови системи громадського здоров’я. Центр приймає участь в розробці регуляторної політики і взаємодіє з іншими міністерствами, науково-дослідними установами, міжнародними установами та громадськими організаціями, що працюють в сфері громадського здоров’я та протидії соціально небезпечним захворюванням.

**Завдання**:

* Прийом, переведення і звільнення працівників згідно КЗпП
* Оптимізація, автоматизація та впровадження змін в процеси ведення кадрового обліку
* Аудит і впорядкування роботи всіх ділянок роботи з обліку персоналу (особові справи, трудові книжки, картки П-2, накази, графік відпусток, облік відпусток та ін.)
* Організація своєчасної подачі інформації для розрахунку заробітної плати та інших видів виплат співробітникам
* Організація і контроль оформлення, обліку і зберігання облікових документів по персоналу
* Підготовка наказів, розробка регламентів, положень, інших нормативних документів з кадрових питань
* Супровід перевірок державних органів
* Формування та ведення штатного розкладу та табелю
* Участь в розробці політик і заходів компанії в області кадрового діловодства
* Забезпечення інформаційної підтримки співробітників з питань трудових відносин
* Ведення військового обліку згідно законодавства
* Участь в проектах відділу управління персоналом

**Вимоги до професійної компетентності:**

* Вища освіта
* Досвід роботи за спеціальністю від 5 років
* Відмінне знання законодавства України про працю, досвід використання на практиці
* Досвід впровадження і автоматизації системи кадрового адміністрування
* Організація системи обліку кадрів, формування кадрової документації, удосконалення роботи з кадрами відповідно до вимог сучасної кадрової політики
* Досвід оформлення, ведення і зберігання документації, пов'язаної з кадрами і їх рухом
* Досвід організації табельного обліку
* Знання методів обліку руху кадрів, порядок складання встановленої звітності
* Впевнений користувач ПК (MS Office), 1С: Підприємство 8.3

**Резюме мають бути надіслані електронною поштою на електронну адресу: vacancies@phc.org.ua.** В темі листа, будь ласка, зазначте: **«188 - 2022 Головний фахівець з управління персоналом».**

**Термін подання документів – до 27 липня 2022 року,** реєстрація документів
завершується о 18:00.

За результатами відбору резюме успішні кандидати будуть запрошені до участі у співбесіді. У зв’язку з великою кількістю заявок, ми будемо контактувати лише з кандидатами, запрошеними на співбесіду. Умови завдання та контракту можуть бути докладніше обговорені під час співбесіди.

Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» залишає за собою право повторно розмістити оголошення про конкурс, скасувати конкурс, запропонувати договір з іншою тривалістю.