

**Державна установа «Центр громадського здоров’я**

**Міністерства охорони здоров’я України» оголошує конкурс на відбір**

**провідного бухгалтера**

**відділу бухгалтерського обліку та фінансово-економічного забезпечення в рамках проекту «Посилення реалізації РКБТ ВООЗ в Україні»**

**Назва позиції:** Провідний бухгалтер

**Інформація щодо установи:**

Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» (ЦГЗ) — санітарно-профілактичний заклад охорони здоров’я, головними завданнями якого є діяльність у галузі громадського здоров’я і забезпечення потреб населення шляхом здійснення епідеміологічного нагляду, виконання повноважень щодо захисту населення від інфекційних та неінфекційних захворювань, лабораторної діяльності, біологічної безпеки та біологічного захисту. ЦГЗ виконує функції головної установи Міністерства охорони здоров’я України у галузі громадського здоров’я та протидії небезпечним, особливо небезпечним, інфекційним та неінфекційним захворюванням, біологічного захисту та біологічної безпеки, імунопрофілактики, лабораторної діагностики інфекційних недуг, гігієнічних та мікробіологічних аспектів здоров’я людини, пов’язаних із довкіллям, національного координатора Міжнародних медико-санітарних правил, координації реагування на надзвичайні ситуації у секторі громадського здоров’я.

**Завдання:**

1.       Надає консультації з питань ведення інформаційних систем фінансового та управлінського обліку, які забезпечують повне і достовірне розкриття/документування всіх фінансових операцій в рамках проекту.   
2.       Надає консультації з питань здійснення платежів за рахунками, контрактами, виплат винагород/гонорарів за договорами цивільно-правової відповідальності.   
3.       Здійснює консультативну й методичну допомогу з бухгалтерських питань в рамках проекту.

**Вимоги до професійної компетентності:**

1. Вища економічна;
2. Досвід роботи у сфері бухгалтерського обліку бюджетної установи;
3. Відмінне знання ділової української мови;
4. Гарні комунікативні навички;
5. Високий рівень самоорганізації;
6. Вміння виконувати всі завдання вчасно;
7. Вміння працювати на результат;
8. Належний рівень роботи з комп’ютером, оргтехнікою, знання MS Office, знання програмного забезпечення ЮА-Бюджет.

**Резюме мають бути надіслані електронною поштою на електронну адресу: vacancies@phc.org.ua.** В темі листа, будь ласка, зазначте: **«86-2024 Провідний бухгалтер».**

**Термін подання документів – до 31 січня 2024 року,** реєстрація документів завершується о 18:00.

За результатами відбору резюме успішні кандидати будуть запрошені до участі у співбесіді. У зв’язку з великою кількістю заявок, ми будемо контактувати лише з кандидатами, запрошеними на співбесіду. Умови контракту можуть бути докладніше обговорені під час співбесіди.

Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» залишає за собою право повторно розмістити оголошення про вакансію, скасувати конкурс на заміщення вакансії, запропонувати посаду зі зміненими обов’язками чи з іншою тривалістю контракту.