

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА**

**«ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ’Я**

**МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ’Я УКРАЇНИ»**

вул. Ярославська, 41, м. Київ, 04071, тел. (044) 334-56-89

E-mail: info@phc.org.ua, код ЄДРПОУ 40524109

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням тендерного комітету

від "13" січня 2025 року № 6

В.о. голови тендерного комітету

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Є.С. Ярмак

**ОГОЛОШЕННЯ ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 6**

Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» (далі – Замовник) оголошує закупівлю згідно коду ДК 021:2015:63520000-0 Послуги транспортних агентств (Послуга перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) (далі – Послуга) за процедурою «Запит цінових пропозицій» у порядку визначеному Внутрішніми процедурами закупівель товарів, робіт і послуг, необхідних для виконання програм Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією, затвердженого наказом від 27 квітня 2021 року № 16-од та погоджені Глобальний фондом за кошти Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією «Стійка відповідь на епідемії ВІЛ і ТБ в умовах війни та відновлення України», згідно з Угодою про надання гранту між Державною установою «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» та Глобальним фондом   
№ 3645 від 19.12.2023 року.

1. **Найменування та місцезнаходження Замовника:** Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України». 04071, м. Київ,   
   вул. Ярославська 41.
2. **Назва предмета закупівл**і**:** ДК 021:2015:63520000-0 Послуги транспортних агентств (Послуга перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках).
3. **Обсяг послуг:** визначений в Додатку 2 «Технічні вимоги».
4. **Місце надання Послуги:** визначені в Додатку 2 «Технічні вимоги».
5. **Технічні та якісні характеристики предмета закупівлі:** визначені в Додатку 2 «Технічні вимоги».
6. **Очікувана вартість предмета закупівлі:** 266 000,00 грн без ПДВ.

Операції з оплати Послуги звільняються від оподаткування податком на додану вартість згідно статті 7 Закону України від 21.06.2012 року № 4999-VI «Про виконання програм Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні», п. 26 підрозділу 2 розділу XX Податкового кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 17.04.2013 року № 284 «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні».

1. **Строк надання Послуги:** до 15 грудня 2025 року.
2. **Кінцевий термін подання цінових пропозицій:** 17 січня 2025 року до 12:00 (включно) за київським часом.
3. **Строк, протягом якого цінові пропозиції є дійсними:** Цінові пропозиції вважаються дійсними протягом 90 (дев'яносто) календарних днів з дати кінцевого строку подання цінових пропозицій.
4. **Адреса веб-сайту, на якому розміщена інформація про закупівлю:** <https://phc.org.ua> в розділі «Закупівлі».
5. **Прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб Замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками:**

**З питань технічної специфікації:**

Бондаренко Віта Валеріївна- фахівець з організації лабораторної роботи.

e-mail: v.bondarenko@phc.org.ua**,**

тел.: +38 (044) 334-56-89.

**З питань проведення процедури закупівлі:**

Бугай Анна Валеріївна– головний фахівець з закупівель та постачань відділу закупівель та постачань,

e-mail: [a.buhai@phc.org.ua](mailto:a.buhai@phc.org.ua),

тел.: +38 (044) 334-56-89.

1. **Порядок подання цінових пропозицій.**

Цінова пропозиція повинна надсилатись на електрону адресу: [a.buhai@phc.org.ua](a.buhai@phc.org.ua%20). Усі документи цінової пропозиції повинні бути у вигляді кольорової сканованої копії та мати чіткий вигляд повного (завершеного) документу, печатки (за наявності), підпису і т.ін. У разі якщо інформація на сканованій копії буде не доступна до перегляду (зображення буде не чітке, текст (повністю або частково) не буде видно), така пропозиція учасника відхиляється з підстави не надання інформації, передбаченої оголошенням про закупівлю. Цінова пропозиція та всі копії будь-яких документів, що включаються в пропозицію, мають бути обов’язково завіреними підписом уповноваженого представника учасника, а також скріпленими печаткою (за її наявності).

Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник. Всі пропозиції, отримані після кінцевого строку подання цінових пропозицій розгляду не підлягають. Кожен учасник має право подати лише одну цінову пропозицію.

1. **Цінова пропозиція повинна складатися з:**

* інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, вимоги до надання яких визначено в Додатку 1 до цього оголошення про закупівлю;
* інформації щодо відповідності запропонованого учасником послуг, технічним, якісними та кількісними характеристикам предмета закупівлі, які встановлені в Додатку 2 до оголошення про закупівлю, а також документів, які підтверджують відповідність запропонованого учасником послуг, технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі. Перелік таких документів встановлений в Додатку 2 до оголошення про закупівлю;
* інформації про ціну пропозиції, яка надається шляхом заповнення форми «Форма цінової пропозиції», що викладена в Додатку 3 до цього оголошення про закупівлю;
* листа - згоди в довільній формі про те, що учасник погоджується з умовами проект договору про закупівлю, викладеного в Додатку 4 до цього оголошення про закупівлю;
* листа - згоди в довільній формі про те, що учасник ознайомився та зобов’язується дотримуватись вимог Кодексу поведінки для постачальників Глобального форду, що викладений в Додатку 5 до оголошення про закупівлю;
* завіреної підписом уповноваженого представника учасника, а також скріпленої печаткою (за її наявності) Декларації конфлікту інтересів учасника, який подає цінову пропозицію, що викладена в Додатку 6 до оголошення про закупівлю;

1. **Перелік критеріїв та методика оцінки цінових пропозицій:** Єдиний критерій оцінки є ціна – 100%. Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків і зборів, окрім ПДВ.
2. **Інша інформація:**
   1. Факт подання цінової пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі цінової пропозиції. У всіх інших випадках, факт подання цінової пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права Замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу Замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав цінову пропозицію жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі цінової пропозиції.
   2. На підставі оцінки поданих пропозицій Замовник визначає переможця закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю. Замовник має право відмінити процедуру закупівлі.
   3. Замовник не несе відповідальність:

* за роботу пошти, за будь-які поштові помилки, внаслідок яких матеріали (цінова пропозиція чи будь-які інші документи, необхідні для участі у процедурі закупівлі) учасників не надійшли, надійшли із запізненням, були загублені чи пошкоджені;
* за роботу операторів зв’язку;
* у випадку виникнення форс-мажорних обставин.
  1. Учасники погоджуються з тим, що Замовник не повертає матеріали, подані на будь-якій стадії проведення процедури закупівлі.
  2. Рішення Замовника є остаточним та оскарженню не підлягає.
  3. Всі цінові пропозиції, отримані після кінцевого терміну, розгляду не підлягають. Кожен учасник має право подати лише одну цінову пропозицію. У разі подання декількох цінових пропозицій одним учасником усі вони будуть відхилені.
  4. Замовник має право відмінити закупівлю.

Додаток 1

до оголошення про закупівлю № 6

**Інформація про спосіб документального підтвердження відповідності Учасників встановленим кваліфікаційним критеріям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Кваліфікаційні критерії (вимоги) до учасників \*** | **Документи, що підтверджують відповідність** |
| 1. | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів). | 1.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  1.1.1. довідку за формою 1, з інформацією про виконання в повному обсягу учасником аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).  Форма 1  **Довідка**  **про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**  Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог оголошення про закупівлю замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ з/п** | **Предмет закупівлі** | **Найменування замовника за договором** | **Номер та дата договору** | **Сума договору** | **Документ(и), що підтверджують виконання договору** | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |   Під аналогічним за предметом закупівлі договором слід розуміти договір, який був укладений учасником та виконаний у повному обсязі, предметом якого була **послуга дорожнього перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу.**  1.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного у довідці і виконаний у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору),  1.1.3. копії/ю документів/у на підтвердження повного виконання не менше ніж одного договору в повному обсязі, зазначеного в наданій учасником довідці (наприклад: копії видаткових накладних та/або позитивний лист-відгук від контрагента (у довільній формі) із посиланням на наданий учасником договір). |

Додаток 2

до оголошення про закупівлю № 6

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**(ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ)**

**за**

**ДК 021:2015:63520000-0 Послуги транспортних агентств (Послуга перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках)**

Таблиця 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Назва послуги** | Послуга перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) (далі – Послуга). |
| **2.** | **Обсяг послуги** | Послуга включає в себе:  1 Перевезення та доставка ізолятів вірусів (нативні та на FTA-дисках) (далі-Вантаж) з установ відправників Вантажу, що зазначені у Таблиці 2 Додатку 2 до Оголошення про закупівлю (далі- установа відправника) до установ - отримувачів Вантажу, що зазначені у Таблиці 2 Додатку 2 до Оголошення про закупівлю (далі - установа-отримувач вантажу).  2. Пакування Вантажу здійснюється Виконавцем за його рахунок, відповідно до вимог чинного законодавства України, міжнародного законодавства з урахуванням вимог Договору та додатків до нього.  3. Надання Замовнику, пакетів, адсорбентів та контейнерів з сухим льодом, що необхідні для надання Послуг.  4. Здійснення всіх митних процедур, що пов’язані з декларуванням Вантажу на митниці в митному режимі «Експорт» та митного очищення в режимі «Імпорт».  Відправка Вантажу здійснюється відповідно заявок Замовника в яких зазначається адреса та контактні дані відправника та отримувача Вантажу.  Кількість відправлень (доставок) може бути зменшена або збільшена відповідно потреб Замовника. |
| **3.** | **Період надання послуги:** | До 15 грудня 2025 року. |
| **4.** | **Строк надання послуги:** | Протягом 10 календарних днів з моменту отримання заявки електронною поштою від Замовника |
| **5.** | **Назва вантажу** | Ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках). |
| **6.** | **Характеристика вантажу** | Вантаж є біологічним матеріалом категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках). |
| **7.** | **Кількість вантажу** | Кількість вантажу, до/з яких має бути здійснена доставка, визначається в залежності від епідемічної ситуації, але до 15 грудня 2025 року не більше 16 відправлень – за межами країни (за наданими адресами). |
| **8.** | **Вимоги до пакування вантажу** | Пакування Вантажу здійснюється Виконавцем за його рахунок, відповідно до вимог чинного законодавства України, міжнародного законодавства з урахуванням вимог Договору та додатків до нього, а також з дотриманням вимог до інструкції з пакування P650 для інфекційних субстанцій UN 3373 категорії B, з урахуванням наступних особливостей:   1. Ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) на фільтрувальному папері та FTA-дисках пакуються індивідуально в пакети із зіп- застібкою, вкладаються в пакет з клейкою стрічкою та адсорбуючим матеріалом, доставляються при кімнатній температурі +2 - +25. |
| **9.** | **Місце надання послуги** | Послуга надається в межах території України та за її межами, а саме: в Фінляндії та Люксембурзі. |
| **10.** | **Маршрут перевезення** | **Адреса завантаження (2):** **16\* доставок** від приміщення установи відправника  м. Київ, вул. Ярославська, 41)  **Адреса розвантаження** **(2):**  **12\* доставок до Фінляндії**:  National Institute of Health and Welfare  P.O. Box 30,  00271 Helsinki  Tel: +358 29 524 8490, email – [soile.blomqvist@thi.fi](mailto:soile.blomqvist@thi.fi)  Expert Microbiology  Senior researcher, PhD  Soile Blomqvist  **4\* доставки до Люксембургу**:  Luxembourg Institute of Health  Department of Infection and Immunity  29, rue Henri Koch, L-4354 Esch-sur-Alzette  Luxembourg  Tel: +352 26970-603, email [Emilie.Charpentier@lih.lu](mailto:Emilie.Charpentier@lih.lu)  Laboratory Technician, Clinical and Applied Virology  Emilie Charpentier  Митне очищення Вантажу на території Фінляндії та Люксембургу, здійснюється за рахунок Виконавця. |
| **11.** | **Нормативні вимоги до надання послуги** | 1. Послуга надається з дотриманням Господарського та Цивільного кодексів України, Закону України «Про перевезення небезпечних вантажів», Закону України «Про автомобільний транспорт», Закону України «Про транспортно-експедиторську діяльність», Правил дорожнього перевезення небезпечних вантажів, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 04 серпня 2018 року № 656, Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні, затвердженими наказом Міністерства транспорту України 14.10.1997 № 363 та інших нормативно- правових актів України та інших міжнародних нормативних актів, які регулюють надання Послуг.  2. На момент надання послуги, Виконавець повинен мати всі необхідні ліцензії, дозволи, свідоцтва, страхові поліси та інші документи, наявність яких є обов’язковою згідно законодавства України та інших міжнародних нормативних актів, які регулюють надання Послуг. |
| **12** | **Умови надання послуги** | Послуга доставки Вантажу може бути розділена на частини.  Виконавець зобов’язаний забезпечити пакування Вантажу в пакувальні матеріали та ємності, що відповідають вимогам інструкції з пакування P 650.  Виконавець зобов’язаний забезпечити автотранспортний засіб або інший засіб, що використовується для надання Послуг, обладнанням, що дозволяє забезпечити перевезення Вантажу з дотриманням температурного режиму при кімнатній температурі +2 - +25.  Виконавець зобов’язаний надати Замовнику автотранспортні або інші засоби у технічно-справному та відповідному санітарному стані.  Виконавець зобов’язаний забезпечити своєчасну подачу автотранспортного або іншого засобу в обумовлений час і місце та здійснення перевезення згідно вказаного маршруту відповідно до заявки Замовника.  Виконавець зобов’язаний забезпечити водіїв необхідною документацією для надання Послуг, проведення інструктажів з Правил дорожнього руху України, безпеки руху та інших вимог міжнародного та національного законодавства.  Забезпечення транспортних засобів, що залучаються для надання Послуг паливно-мастильними матеріалами, технічним обслуговуванням, здійснюється за рахунок Виконавця.  Виконавець зобов’язаний забезпечити виконання вимог охорони праці, пожежної безпеки.  Виконавець зобов’язаний забезпечити проведення контролю стану здоров’я водіїв та інших осіб, що залучені до надання Послуг.  Виконавець зобов’язаний забезпечити дотримання всіх заходів із екологічної безпеки та захисту довкілля. |

Таблиця 2

**Перелік установ, з яких та до яких має бути здійснено перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Адреса відправника вантажу | Назва установи відправника | Країна доставки вантажів | Адреси установ - отримувачів вантажу | Кількість доставок вантажу - біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) з замитненням, розмитненням) |
| 1. | 04071, м. Київ, Подільський  р-н, вул. Ярославська, буд. 41 | ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ» | Фінляндія | National Institute of Health and Welfare  P.O. Box 30,  00271 Helsinki  Tel: +358 29 524 8490,  email – soile.blomqvist@thi.fi  Expert Microbiology  Senior researcher, PhD  Soile Blomqvist | 12 |
| 2. | 04071, м. Київ, Подільський р-н, вул. Ярославська, буд. 41 | ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ» | Люксембург | Luxembourg Institute of Health  Department of Infection and Immunity  29, rue Henri Koch, L-4354 Esch-sur-Alzette  Luxembourg  Tel: +352 26970-603, email Emilie.Charpentier@lih.lu  Laboratory Technician, Clinical and Applied Virology  Emilie Charpentier | 4 |

Додаток 3

до оголошення про закупівлю № 6

**ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва учасника), надаємо свою цінову пропозицію закупівлю згідно ДК 021:2015:63520000-0 Послуги транспортних агентств (Послуга перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) у наступному обсязі:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Адреса відправника вантажу | Назва установи відправника | Країна доставки вантажів | Адреси установ - отримувачів вантажу | Кількість доставок вантажу - біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) з замитненням, розмитненням) | Вартість одиниці перевезення вантажу - біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) з замитненням, розмитнення), грн без ПДВ | Загальна вартість Послуг перевезення вантажу, грн без ПДВ |
| 1. | 04071, м. Київ, Подільський р-н, вул. Ярославська, буд. 41 | ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ» | Фінляндія | National Institute of Health and Welfare  P.O. Box 30,  00271 Helsinki  Tel: +358 29 524 8490,  email – soile.blomqvist@thi.fi  Expert Microbiology  Senior researcher, PhD  Soile Blomqvist | 12 |  |  |
| 2. | 04071, м. Київ, Подільський р-н, вул. Ярославська, буд. 41 | ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ» | Люксембург | Luxembourg Institute of Health  Department of Infection and Immunity  29, rue Henri Koch, L-4354 Esch-sur-Alzette  Luxembourg  Tel: +352 26970-603, email Emilie.Charpentier@lih.lu  Laboratory Technician, Clinical and Applied Virology  Emilie Charpentier | 4 |  |  |
| **Загальна вартість, грн без ПДВ:** | | | | | | |  |

**Умови оплати:** Згідно розділу 4 проекту договору про закупівлю викладеного в Додатку 4 до цього оголошення про закупівлю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Відомості про учасника\* | |
| 1 | Найменування юридичної особи: |  |
| 2 | Юридична адреса: |  |
| 3 | ПІБ та посада керівника юридичної особи (для Юр. осіб): |  |
| 4 | Номер телефону керівника юридичної особи (для Юр. осіб): |  |
| 5 | Контактна особа: |  |
| 6 | Номер моб. телефону контактної особи: |  |
| 7 | Електронна пошта контактної особи: |  |
| 8 | Адреса веб-сайту (за наявності): |  |
| 9 | Банківські реквізити: |  |
| 10 | Вид коду економічної діяльності за КВЕД, або вид діяльності згідно статуту, в рамках якого юридична особа або фізична особа має право надавати відповідні послуги: |  |
| 11 | Група платника єдиного податку (лише для платників єдиного податку): |  |

\* Учаснику необхідно заповнити клітинки, що виділено жовтим кольором.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Умови співпраці\*** | | **Відповідність вимогам / згода (ТАК / НІ)** |
| 1 | Загальний термін договору: | початок:  З моменту підписання договору | кінець:  31.12.2025 року |
| 2 | Умови оплати: | Оплата Послуг здійснюється по факту їх надання, згідно підписаного Сторонами Акту приймання-передачі наданих Послуг.  Розрахунки здійснюються у безготівковій формі в національній валюті України – гривні, протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих Послуг. |  |
| 3 | Розрахунок | Безготівковий розрахунок. |  |
| 4 | Можливість обрання кількох переможців: | НІ |  |
| 5 | Штрафні санкції: | Згідно умов договору. |  |
| 6 | Умови надання послуг | Згідно умов договору. |  |
| 7 | Дозволяється оплата ПДВ за проектом: | НІ. Послуги мають без ПДВ. Закупівля буде здійснюватися за рахунок грантів Глобального Фонду (Постанова КМУ № 284 від 17 квітня 2013 року «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні»). Існуюче законодавство безперешкодно дозволяє отримати звільнення від ПДВ для договорів. |  |
| 8 | **Фіксована послуг:** | Вартість послуг не може бути змінена протягом строку дії договору. |  |

\*Неприйняття умов співпраці призводить до автоматичної дискваліфікації

Підписанням «Ціна тендерної пропозиції» підтверджуємо, що у разі перемоги нашої пропозиції ми зобов’язуємось:

1. укласти з Державною установою «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» протягом узгодженого терміну договір про закупівлю за ДК 021:2015:63520000-0 Послуги транспортних агентств (Послуга перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) в рамках програми Глобального Фонду на умовах, які викладені у Оголошенні та пропозиції;
2. дотримуватись чинного законодавства про економічні санкції, в тому числі, залежно від обставин, не укладати жодних угод, не брати участі в жодних транзакціях, жодній діяльності з будь-якою фізичною чи юридичною особою, на яку накладено санкції, або в інтересах будь-якої держави чи території, на яку поширюються санкції, за винятком випадків, коли це дозволено законодавством про економічні санкції. Законодавство про економічні санкції, що згадується, визначається таким чином: «Законодавство про економічні санкції» означає будь-які економічні чи фінансові санкції, що застосовуються Управлінням з контролю за іноземними активами Міністерства фінансів США («OFAC»), Державним департаментом США, будь-якою іншою установою уряду США, Організацією Об’єднаних Націй, Великою Британією, Європейським Союзом чи будь-якою його державою-учасницею та/або Швейцарією;
3. не здійснювати операцій або іншим чином сприяти експорту, передачі товарів, послуг, програмного забезпечення, технічних даних або технологій в порушення чинних нормативних актів, законів або обов’язкових для виконання заходів.

Запропонована цінова пропозиція включає всі витрати з надання послуг, а також всі податки та збори відповідно до чинного законодавства України.

Термін дії даної пропозиції складає 90 календарних днів з дня відкриття Пропозиції.

Повідомляємо, що **ми ознайомлені** з Постановою Кабінету Міністрів України від   
17 квітня 2013 р. № 284 «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні та «Кодексом поведінки постачальників», який затверджено 15 грудня 2009 року на засіданні Ради виконавчого менеджменту Глобального Фонду боротьби зі СНІД, туберкульозом та малярією і **зобов’язуємось дотримуватись їх умов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата:«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року  Керівник Учасника процедури закупівлі  (або уповноважена особа) | підпис | Прізвище, ініціали |

Додаток 4

до оголошення про закупівлю № 6

**ДОГОВІР про закупівлю №\_\_\_\_\_\_\_(проєкт)**

м. Київ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року

**Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України»** (далі – Замовник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який (ка) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони та,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Виконавець), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, далі за текстом Сторони, уклали цей договір про закупівлю від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року № \_\_\_\_\_ (далі - Договір) про наступне**:**

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги згідно   
      **ДК 021:2015:63520000-0 Послуги транспортних агентств (Послуга перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках)** (далі – Послуги), а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги.
   2. Технічні, якісні та інші характеристики Послуг наведені у Додатку 1 «Технічна специфікація» до цього Договору.
   3. Обсяг і місце надання Послуг наведені у додатках 1 «Технічна специфікація» та 2 «Специфікація» до цього Договору.
   4. Строк надання Послуг: протягом 10 календарних днів з моменту отримання Виконавцем засобами електронного поштового зв’язку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявки на надання Послуг (надалі – Заявка) від Замовника, але в будь-якому випадку не пізніше 15 грудня 2025 року.
   5. Обсяг закупівлі Послуг може бути зменшено залежно від потреб та реального фінансування видатків Замовника.
   6. Виконавець гарантує, що предмет Договору відповідає видам діяльності, визначеними його установчими документами, а також, що Виконавець має всі необхідні дозволи, ліцензії, сертифікати тощо, що необхідні для надання Послуг за цим договором, відповідно до чинного законодавства України та інших міжнародних нормативних актів, які регулюють надання Послуг.
   7. Цей Договір укладено з метою виконання програми Глобального фонду «Стійка відповідь на епідемії ВІЛ і ТБ в умовах війни та відновлення в Україні», згідно з Угодою про надання гранту між Замовником та Глобальним фондом № 3645 від 19.12.2023 року.
   8. У своїй діяльності Сторони керуються положеннями Господарським та Цивільним кодексом України, Законом України «Про перевезення небезпечних вантажів», Законом України «Про автомобільний транспорт», Законом України «Про транспортно-експедиторську діяльність», Правилами дорожнього перевезення небезпечних вантажів, що затверджені наказом Міністерства внутрішніх справ України від 04 серпня 2018 року № 656, Правилами перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні, що затверджені наказом Міністерства транспорту України від 14.10.1997 № 363, іншими нормативно-правовими актами України та іншими міжнародними нормативними актами, які регулюють надання Послуг.
2. **ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**
   1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає вимогам чинного законодавства України, національних стандартів та інших міжнародних нормативних актів, які регулюють надання послуг та зазвичай ставляться до даного виду Послуг.
   2. Виконавець гарантує належну якість Послуг та виправлення недоліків (дефектів), що будуть виявлені Замовником.
3. **ЦІНА ДОГОВОРУ**
   1. Ціна цього Договору визначена у додатку 2 «Специфікація» до цього Договору та становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок) без ПДВ.
   2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін. Ціна цього Договору може бути зменшена в односторонньому порядку Замовником, у разі зменшення фінансування видатків Замовника, а також із причин, незалежних від Замовника.
   3. До вартості Послуг включається вартість усіх витрат Виконавця, пов’язаних з наданням Послуг, у тому числі, вартість упаковки/тари, маркування, сплати мита, податків та інших зборів і обов’язкових платежів, транспортні витрати, вантажно-розвантажувальні роботи.
   4. Виконавець не вправі змінювати узгоджену ціну в односторонньому порядку.

**4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

* 1. Оплата за надані Послуги здійснюється Замовником щомісяця шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг та товарно-транспортних накладних за кожною адресою доставки вантажів.
  2. Оплата за надані Послуги здійснюється по факту їх надання в обсязі визначеному в Додатку 2 «Специфікація» до Договору.
  3. Операції з плати за Послуги звільняються від оподаткування податком на додану вартість згідно зі статтею 7 Закону України «Про виконання програм Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні», п. 26 підрозділу 2 розділу XX Податкового кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 17.04.2013 № 284 «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні».
  4. Усі розрахунки за надані Послуги за цим Договором проводяться в національній валюті України в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у цьому Договорі.
  5. Розрахунки за надані Послуги проводяться на підставі Акту приймання-передачі наданих послуг відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України по кожній окремій Заявці на надання Послуг.
  6. У разі затримки фінансування, розрахунок за надану послугу здійснюється з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка в зазначеній Порядком виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 черговості. Затримка оплати за Послугу з підстав затримки бюджетного фінансування Замовника не є порушенням умов цього Договору.

1. **СТРОК, ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**
   1. Послуги за цим Договором надаються відповідно до Заявки, яку Замовник направляє Виконавцю на електронну пошту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ або передає особисто представнику Виконавця.

Заявка вважається отриманою Виконавцем в день відправлення її Замовником та не залежить від факту її фактичного отримання Виконавцем.

* 1. В Заявці, окрім переліку Послуг, обсягу та умов надання Послуг, зазначається строк надання Послуг. При цьому, Сторони домовились про те, що строк надання Послуг не може перевищувати 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання Виконавцем Заявки від Замовника.
  2. Місце надання Послуг зазначається Замовником у Заявці. Про подачу транспортного засобу Виконавець має сповістити відповідальну особу Замовника, що зазначена в Заявці, не пізніше ніж за 4 (чотири) години до такої подачі.

За фактом надання Послуги - перевезення Вантажу Виконавець надає Замовнику один примірник товарно-транспортної накладної або іншої накладної, що зазвичай використовуються під час надання послуг міжнародних перевезень вантажів за підписом представника Виконавця, відправника та отримувача Вантажу.

* 1. Виконавець повинен забезпечити безоплатне відповідальне зберігання Вантажу Замовника, та/або його складових частин, протягом всього періоду надання Послуг, що визначені у відповідній Заявці, до моменту передачі майна до установ-отримувачів Вантажу.
  2. Замовник зобов’язаний впродовж 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання від Виконавця Акту приймання-передачі наданих послуг та товаро-транспортних накладних або інших накладних, що зазвичай використовуються під час надання послуг міжнародних перевезень вантажів, підписати Акт приймання-передачі наданих послуг або надати письмову мотивовану відмову від його підписання. При цьому, така відмова вважається мотивованою, у разі коли Замовник має обґрунтовані та підтверджені (наприклад відео – чи фотозйомкою, доповідною запискою Замовника чи установи та т.п.) зауваження щодо якості та кількості наданих Послуг за цим Договором. У такому випадку, Сторони впродовж одного робочого дня з дати отримання Виконавцем письмової мотивованої відмови від Замовника складають двосторонній протокол із зазначенням переліку недоліків та строку їх усунення. У разі наявності розбіжностей між Сторонами щодо визнання наявності недоліків будь-яка Сторона має право залучити незалежного спеціаліста для надання висновку з цього питання з віднесенням витрат на оплату його Послуг на ту Сторону, позиція якої не була підтверджена залученим спеціалістом.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**
   1. **Виконавець зобов’язаний:**
      1. Надати Послуги якісно, технічно-справними та санітарно придатними для надання Послуг за цим Договором автотранспортними засобами, у строки та на умовах, зазначених в Заявці та цьому Договорі.
      2. Визначити та погодити із Замовником кількість автотранспортних засобів, що використовуються для надання Послуг та їх типи для надання Послуг.
      3. Забезпечити автотранспортні засоби, що використовуються для надання Послуг, обладнанням, що дозволяє забезпечити перевезення Вантажу з дотриманням температурного режиму в межах від +2°C до +25 °C.
      4. Забезпечити пакування вантажу в пакувальні матеріали та ємності, що відповідають вимогам інструкції з пакування P 650.
      5. Забезпечити збереження вантажу з моменту його прийняття для перевезення та до моменту видачі за адресою призначення відповідальній особі Замовника, яка визначена в Заявці та/або товарно-транспортній накладній або іншій накладній, що зазвичай використовуються під час надання послуг міжнародних перевезень вантажів.
      6. Забезпечити своєчасну подачу автотранспортного засобу, що використовуються для надання Послуг в обумовлений час і місце та здійснення перевезення згідно вказаного маршруту відповідно до заявки Замовника.
      7. Забезпечити водіїв дорожньою та транспортною документацією, проведення інструктажу з Правил дорожнього руху України, безпеки руху та інших вимог законодавства України.
      8. Забезпечити автотранспортні засоби, що використовуються для надання Послуг паливно-мастильними матеріалами (за власний рахунок).
      9. Забезпечити технічне обслуговування автотранспортних засобів, що використовуються для надання Послуг (за власний рахунок).
      10. Забезпечити виконання вимог охорони праці, пожежної безпеки та дотримання Правил дорожнього руху України
      11. Забезпечити проведення контролю стану здоров’я водіїв.
      12. Забезпечити дотримання всіх заходів із екологічної безпеки та захисту довкілля.
      13. Вести оперативний контроль та облік перевезень Вантажів Замовника. Надавати повну інформацію про рух та прибуття Вантажів узгодженим способом. Вчасно повідомляти Замовника про кожну значну затримку при перевезенні Вантажу, а також у разі аварії та втрати Вантажу.
      14. Точно дотримуватись вказівок Замовника. Якщо вказівка Замовника заважає економній і безпечній доставці вантажу, Виконавець повинен негайно повідомити Замовника. Якщо Замовник наполягає на виконанні своєї вказівки, Виконавець виконує Заявку Замовника за письмовим узгодженням із Замовником (шляхом надсилання листів електронною поштою або іншими засобами зв’язку) та віднесенням усіх можливих ризиків на витрати Замовника або відмовляється від виконання такої Заявки.
      15. Виконувати інші зобов’язання, передбачені законодавством та Договором.
      16. Дотримуватись чинного законодавства про економічні санкції, в тому числі, залежно від обставин, не укладати жодних угод, не брати участі в жодних транзакціях, жодній діяльності з будь-якою фізичною чи юридичною особою, на яку накладено санкції, або в інтересах будь-якої держави чи території, на яку поширюються санкції, за винятком випадків, коли це дозволено законодавством про економічні санкції.Законодавство про економічні санкції, що згадується у цьому Договорі, визначається таким чином: «Законодавство про економічні санкції» означає будь-які економічні чи фінансові санкції, що застосовуються Управлінням з контролю за іноземними активами Міністерства фінансів США («OFAC»), Державним департаментом США, будь-якою іншою установою уряду США, Організацією Об’єднаних Націй, Великою Британією, Європейським Союзом чи будь-якою його державою-учасницею та/або Швейцарією.
      17. Не здійснювати операцій або іншим чином сприяти експорту, передачі товарів, послуг, програмного забезпечення, технічних даних або технологій в порушення чинних нормативних актів, законів або обов’язкових для виконання заходів.
      18. Дотримуватись Кодексу поведінки постачальників, викладених згідно посилання:https://www.theglobalfund.org/media/3275/corporate\_codeofconductforsuppliers\_policy\_en.pdf.
   2. **Виконавець має право:**

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

* + 1. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника.
    2. Залучати третю сторону (субвиконавця) для забезпечення повного, якісного та вчасного виконання замовлення відповідно до Заявки Замовника.
  1. **Замовник зобов’язаний:**
     1. Надавати Виконавцю Заявки на надання послуг засобами електронного поштового зв’язку не пізніше ніж за 1 (одну) добу до початку надання Послуг.
     2. Призначити відповідальну особу за надання Заявки, контроль їх виконання та візування Акту приймання-передачі наданих послуг, товаро транспортних-накладних або інших накладних, що зазвичай використовуються під час надання послуг міжнародних перевезень вантажів
     3. У разі відмови від Заявки повідомити про це Виконавця не пізніше ніж за 4 години до початку виконання Заявки.
     4. Приймати надані Послуги за заявкою згідно Акту приймання-передачі наданих послуг та на підставі підписаних Виконавцем та отримувачами товаро-транспортних накладних або інших накладних, що зазвичай використовуються під час надання послуг міжнародних перевезень вантажів.
     5. Протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання Акту приймання-передачі наданих послуг та товаро-транспортних накладних або інших накладних, що зазвичай використовуються під час надання послуг міжнародних перевезень вантажів підписати Акт приймання-передачі наданих послуг та один примірник повернути Виконавцю або у цей же строк дати у письмовій формі мотивовану відмову від прийняття Послуг.
     6. Здійснити розрахунки з Виконавцем за надані Послуги в порядку і на умовах, передбачених цим Договором.
     7. Не здійснювати операцій або іншим чином сприяти експорту, передачі товарів, послуг, програмного забезпечення, технічних даних або технологій в порушення чинних нормативних актів, законів або обов’язкових для виконання заходів.
  2. **Замовник має право:**
     1. На дострокове припинення Договору на підставі односторонньої відмови від цього Договору, якщо Виконавець не виконує свої зобов’язання за Договором з урахуванням п.10.4 Договору.
     2. Зменшувати обсяг Послуг та загальну ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків та/або виробничої потреби Замовника.
     3. Повернути первинні документи Виконавцю без здійснення оплати наданих Послуг в разі неналежного оформлення документів, зазначених у цьому Договорі або з порушенням вимог чинного законодавства України (відсутність печатки, підписів тощо).
     4. Контролювати надання Послуг, визначених цим Договором.
     5. Отримувати від Виконавця інформацію про хід перевезення вантажу і про виконання інших зобов'язань Виконавця за цим Договором.
     6. Давати Виконавцю вказівки щодо процесу виконання Виконавцем цього Договору.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
   1. За порушення умов зобов’язання щодо якості Послуг Виконавець сплачує штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) від ціни цього Договору протягом п’яти робочих днів із моменту отримання вимоги щодо сплати від Замовника. При цьому у випадку надання неякісних Послуг Виконавцем та у разі необхідності залучення експертів, вартість послуг таких експертів оплачується Виконавцем.
   2. За порушення строків виконання зобов’язання Виконавець сплачує пеню у розмірі 0,1% (нуль цілих одна десята відсотка) вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7% (семи відсотків) вказаної вартості.
   3. У випадку неякісного надання Послуг за цим Договором Виконавець усуває всі недоліки за свій рахунок у строки, узгоджені Сторонами.
   4. Виконавець несе відповідальність за невиконання вимог охорони праці, правил техніки безпеки, правил дорожнього руху транспортних засобів та пожежної безпеки під час надання Послуг.
   5. У разі нещасного випадку при наданні Послуг із працівниками Виконавця, він розслідується та береться на облік згідно з нормативно-правовим актом з охорони праці згідно Постанову Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 року № 337 «Порядок розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві».
   6. У випадках, не передбачених цим Договором, відповідальність настає відповідно до чинного законодавства України.
   7. Виконавець несе відповідальність перед державою та третіми особами за будь-які позаштатні ситуації, аварії, в тому числі, але не виключно, які можуть статися з Вантажем, з моменту прийняття Вантажу у Замовника і до моменту його передачі кінцевому отримувачу.
   8. Замовник звільняється від будь-якої відповідальності за порушення умов оплати, передбачених цим Договором, строків здійснення розрахунків, якщо такі порушення викликані відсутністю бюджетного фінансування (затримкою у бюджетному фінансуванні) та/або несплати вартості Послуги Державною казначейською службою України.
2. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ, ФОРС-МАЖОР**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, у випадку настання обставин непереборної сили або форс-мажору, які безпосередньо вплинули на можливість виконання Сторонами своїх зобов’язань по цьому Договору.

8.2. Поняття непереборної сили охоплює надзвичайні та невідворотні обставини, які були відсутні під час підписання цього Договору і наступили поза волею і бажанням Сторін, і настанню яких Сторони не могли запобігти заходами і засобами, які виправдано очікувати в даній ситуації від Сторони, яка зазнала впливу непереборної сили та форс-мажору.

8.3. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами Договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, що безпосередньо торкаються виконання зобов'язань Сторонами Договору.

8.4. Обставинами форс-мажору вважаються обставини, визначені Регламентом засвідчення Торгово-промисловою палатою України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), затвердженого Рішенням Президії Торгово-промислової палати України від 18.12.2014 № 44 (5).

8.5. Сторона, яка зазнала впливу непереборної сили або форс-мажору, зобов'язана у термін 3 (трьох) робочих днів з дати, коли Сторона дізналась або коли Сторона повинна була дізнатись, письмово повідомити іншу Сторону Договору про наявність таких обставин та їх вплив на виконання зобов’язань за Договором.

8.6. У разі нездійснення Стороною, на виконання зобов'язань якої вплинули обставини непереборної сили або форс-мажору, повідомлення у строк, передбачений п. 8.5 Договору, така Сторона позбавляється права посилатись на наявність таких обставин, як на підставу звільнення від відповідальності за порушення договірних зобов'язань.

8.7. Наявність обставин непереборної сили або форс-мажору продовжують термін виконання договірних зобов'язань на період часу, що по своїй тривалості відповідає тривалості обставин непереборної сили та форс-мажору, і на розумний термін для усунення їх наслідків.

8.8. Якщо обставини непереборної сили або форс-мажор будуть тривати більше 10 (десяти) календарних днів, Сторони повинні прийняти рішення про доцільність продовження дії Договору. Якщо Сторони не зможуть прийняти вищевказане рішення, то Сторона, інша ніж та, яка зазнала впливу непереборної сили та форс-мажору, вправі припинити Договір шляхом його розірвання в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це іншу Сторону не менше ніж за 5 (п’ять) робочих днів до бажаної дати припинення цього Договору.

8.9. Дія обставин непереборної сили або форс-мажору повинна бути підтверджена відповідним документом Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу, визначеного законодавством України. Обов’язок надання підтверджуючих документів лежить на Стороні, яка посилається на дію обставин непереборної сили або форс-мажору.

1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
   1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
   2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
2. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
   1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання уповноваженими представниками Сторін, та скріплення печатками, якщо такі є, у випадках, передбачених чинним законодавством України, і діє до 31 грудня 2025 року, а в частині здійснення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.
   2. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.
   3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права і зобов'язання за даним Договором третім особам, без згоди на це другої Сторони.
   4. Замовник має право на дострокове припинення Договору на підставі односторонньої відмови від цього Договору у разі:

- порушення Виконавцем строків надання Послуг;

- надання Послуг неналежної якості;

- порушення Виконавцем положень розділу 11 Договору;

- відсутності фінансування.

Про прийняте рішення щодо односторонньої відмови від Договору Замовник зобов’язаний повідомити Виконавця не менше як за 5 (п’ять) робочих днів до припинення Договору.

У випадку односторонньої відмови Замовник від Договору, Договір вважається розірваним з дня наступного за спливом 5 (п’ятого) робочого дня з дати надсилання письмового повідомлення (рекомендованим листом з повідомленням) про відмову від цього Договору Виконавцю.

1. **АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Виконавець зобов’язується не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) неправомірні вигоди – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав працівникам Замовника, що є відповідальними за умови виконання зобов’язань, передбачених цим Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб.

11.2. У разі надходження до будь-якої Сторони, вимог чи пропозицій про отримання неправомірної вигоди – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав, останній зобов'язаний негайно повідомити іншу Сторону про такі факти.

11.3. Виконавець гарантує та зобов’язується забезпечити, що Виконавець, його представники, агенти, директори, працівники, посадові особи та/або інші особи, пов'язані з ним:

- не вчиняли/не вчинятимуть корупційних правопорушень, не брали та не будуть брати участь у будь-якій формі вимагання, або привласнення, розтрати майна або заволодіння ним шляхом зловживання службовим становищем, або інших незаконних діях;

- не надавали та не надаватимуть Замовнику неправдиву інформацію про хід виконання цього Договору, або будь-яку іншу інформацію, що стосується цього Договору;

- не брали та не братимуть участь у будь-якій іншій діяльності, що вважається протиправною, або незаконною згідно чинного законодавства України.

11.4. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних застережень цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторін Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторін Договору, які повідомили про факт порушень.

11.5. У разі порушення Виконавцем умов цього розділу Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір шляхом надання письмового повідомлення.

**12. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

12.1. Сторони зобов’язуються під час виконання положень Договору дотримуватись умов конфіденційності по відношенню до інформації, що надається Сторонами одна одній. Сторони зобов’язуються не передавати будь-яку інформацію будь-якій третій стороні без попереднього узгодження з іншою Стороною.

12.2. Отримана інформація, методичні і інформаційні матеріали, що надаються Замовнику відповідно до умов Договору, призначається виключно Замовнику і не може передаватися третім особам без письмової згоди Виконавця.

**13. ІНШІ УМОВИ**

13.1. Цей Договір складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

13.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством Україні, зміни до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

13.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

13.5. Усі зміни та додатки до Договору дійсні, якщо вони оформлені у письмовому вигляді, підписані уповноваженими особами Сторін.

13.6. Усі Додатки до даного Договору, які оформлені в порядку, визначеному в п. 13.5 даного Договору, є його невід’ємною складовою частиною.

13.7. Замовник є неприбутковою установою.

13.8. Виконавець є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13.9. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

13.10. Кожна із Сторін несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

13.11. Цей Договір має додатки, які є його невід’ємними частинами:

* Додаток 1 «Технічна специфікація».
* Додаток 2 «Специфікація».

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України»**  04071, м. Київ, Подільський р-н,  вул. Ярославська, буд. 41,  UA118201720343101009300097402  ГУДКСУ у м. Києві  Код ЄДРПОУ: 40524109  Тел./факс (044) 334-56-89  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /** | **Виконавець:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ /** |

Додаток 1

до Договору про закупівлю № \_\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

м. Київ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (далі – Замовник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, які в подальшому при спільному згадуванні по тексту разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Додаток 1 «Технічна специфікація» до Договору про закупівлю №\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року (далі – Технічна специфікація) та засвідчують, що Сторонами було досягнуто згоди про перелік вимог, умов надання Послуги, які встановлює Замовник та зобов’язується дотримуватись Виконавець, а саме:

**складається на етапі укладення договору у відповідності до Додатку 3 до Тендерної документації.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України»**  04071, м. Київ, Подільський р-н,  вул. Ярославська, буд. 41,  UA118201720343101009300097402  ГУДКСУ у м. Києві  Код ЄДРПОУ: 40524109  Тел./факс (044) 334-56-89  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /** | **Виконавець:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ /** |

Додаток 2

до Договору про закупівлю № \_\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

м. Київ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (далі – Замовник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, які в подальшому при спільному згадуванні по тексту разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Додаток 2 «Специфікація» до Договору про закупівлю №\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року (далі – Специфікація) та засвідчують, що Сторонами було досягнуто згоди про перелік вимог, умов надання Послуги, які встановлює Замовник та зобов’язується дотримуватись Виконавець, а саме:

**Перелік установ, з яких та до яких має бути здійснено перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Адреса відправника вантажу | Назва установи відправника | Країна доставки вантажів | Адреси установ - отримувачів вантажу | Кількість доставок вантажу - біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) з замитненням, розмитненням) | Вартість одиниці перевезення вантажу - біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках) з замитненням, розмитнення), грн без ПДВ | Загальна вартість Послуг перевезення вантажу, грн без ПДВ |
| 1. | 04071, м. Київ, Подільський р-н, вул. Ярославська, буд. 41 | ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ» | Фінляндія | National Institute of Health and Welfare  P.O. Box 30,  00271 Helsinki  Tel: +358 29 524 8490,  email – soile.blomqvist@thi.fi  Expert Microbiology  Senior researcher, PhD  Soile Blomqvist | 12 |  |  |
| 2. | 04071, м. Київ, Подільський р-н, вул. Ярославська, буд. 41 | ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ» | Люксембург | Luxembourg Institute of Health  Department of Infection and Immunity  29, rue Henri Koch, L-4354 Esch-sur-Alzette  Luxembourg  Tel: +352 26970-603, email Emilie.Charpentier@lih.lu  Laboratory Technician, Clinical and Applied Virology  Emilie Charpentier | 4 |  |  |
| **Загальна вартість, грн без ПДВ:** | | | | | | |  |

Загальна вартість за Договором та цією специфікацією становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок) без ПДВ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України»**  04071, м. Київ, Подільський р-н,  вул. Ярославська, буд. 41,  UA118201720343101009300097402  ГУДКСУ у м. Києві  Код ЄДРПОУ: 40524109  Тел./факс (044) 334-56-89  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /** | **Виконавець:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ /** |

Додаток 5

до оголошення про закупівлю № 6

**The Global Fund**

To Fight **AIDS,** Tuberculosis and Malaria

**КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПОСТАЧАЛЬНИКІВ\***

1. **Вступ**

1. Як ключова міжнародна фінансова установа у сфері боротьби з ВІЛ/СНІД, туберкульозом та малярією, Глобальний Фонд визнає важливість підзвітності постачальників , а також прозорість та передбачуваність своїх операцій.

2. Згідно зі статутними документами, основними принципами роботи Глобального Фонду є відкритість, прозорість та підзвітність. Виходячи з цього, Глобальний Фонд прагне того, щоб уся його фінансова діяльність, включно з корпоративними закупівлями та грантовими операціями, відповідала найвищим етичним нормам, а також, щоб їх дотримувалися усі співробітники.

3. У відповідності із цими основними принципами роботи Глобального Фонду метою цього Кодексу поведінки («Кодексу») є забезпечити зобов‘язання постачальників дотримуватися чесності у грантових операціях та корпоративних закупівлях за кошти Глобального фонду.

4. Глобальний Фонд буде регулярно переглядати та, за необхідності, вносити зміни у цей Кодекс, для відображення кращих практик, отриманого досвіду та зворотнього зв’язку від партнерів.

1. **Мандат цього Кодексу**

5. Цей Кодексу **вимагає від** усіх учасників тендерів, постачальників, агентів, посередників, консультантів та підрядників («*постачальники*»), включаючи всіх

асоційованих членів, співробітників, найманих працівників, підрядників, агентів

та посередників постачальних організацій (кожен з яких є «*представником постачальника*») дотримання найвищих етичних норм у діяльності, яка фінансується Глобальним фондом, пов’язаної з постачанням товарів та/або послуг Глобальному Фонду або будь-якому реципієнту коштів Глобального Фонду, в тому числі основним реципієнтам, суб-реципієнтам, іншим реципієнтам, координаційним механізмам країни, агентам із закупівель та безпосереднім покупцям.

6. Основні реципієнти, суб-реципієнти, інші реципієнти, координаційні механізми країни, агенти із закупівель та безпосередні покупці повинні забезпечити комунікацію положень даного Кодексу усім своїм постачальникам, які в свою чергу повинні дотримуватися усіх викладених у ньому правил. Постачальники повинні забезпечити доведення Кодексу всім своїм Представникам та вдатися до розумних кроків для забезпечення дотримання ними його положень, в т.ч. вжити невідкладні заходи у разі порушення цих положень. Порушення цього Кодексу може призвести до рішення Глобального Фонду накласти санкції на відповідного Постачальника та/або Представника постачальника, призупинити виплату гранту його отримувачам або відмовити у фінансуванні.

1. **Чесність та прозорість діяльності**

7. Глобальний Фонд жорстко заперечує будь-яку корупційну, шахрайську,змовницьку, анти-конкурентну або насильницьку діяльність, пов‘язану з його коштами, в тому числі грантами. Глобальний Фонд буде вдаватися до суворих і негайних дій в всіх обставинах, які предметно та достовірно свідчитимуть про наявність корумпованих, шахрайських, змовницьких, анти-конкурентних або насильницьких дій, як пояснюється далі за текстом.

8. Постачальники та представники постачальників повинні брати участь у закупівельних процедурах прозоро, відкрито, підзвітно та чесно, що також включає дотримання відповідного законодавства та правил стосовно чесної конкуренції, а також визначених стандартів якісної практики закупівель.

9. Постачальники та представники постачальників повинні відповідати на тендерні/конкурсні оголошення чесно, справедливо та зрозуміло, чітко демонструючи свою спроможність відповідати усім вимогам тендеру або контрактних документів. Вони також повинні дотримуватися усіх правил,встановлених для кожного окремого процесу закупівель, і брати участь у тендері та вступати в договірні правовідносини лише тоді, коли вони можуть і бажають виконувати всі зобов’язання за договором.

10. Постачальники та представники постачальників (безпосередньо або через агентів чи посередників) не можуть вдаватися до корупційної, шахрайської, змовницької, анти-конкуретної або насильницької діяльності в процесі участі у тендерах або здійсненні діяльності за договором, фінансованої Глобальним Фондом. Пояснення:

* «корупційна діяльність» передбачає пропозицію, обіцянку, надання, отримання або передачу (безпосередню або через агентів чи посередників) будь-якої цінності з метою незаконного впливу на дії іншої особи або установи;
* «шахрайська діяльність» передбачає будь-яку дію або бездіяльність, а також умисне викривлення даних, фактів, тощо, які завідомо й умисно або з необережності призводять до того, що особа або установа не можуть отримати фінансову або будь-яку іншу підтримку або ж здійснюються з метою уникнення виконання зобов’язання;
* «насильницька діяльність» передбачає будь-які дії або спробу впливати на рішення або дії певної особи чи установи шляхом нанесення шкоди, або погрози про нанесення шкоди (безпосередньо або через посередників) тій чи іншій особі або установі або їхній власності;
* «змовницька діяльність» передбачає домовленість між двома або більше особами або установами, спрямована на досягнення незаконних цілей, включаючи незаконний вплив на дії інших осіб або установ;
* "анти-конкурентна діяльність" передбачає будь-яку домовленість, договір, рішення або дії, об’єктом або результатом яких є обмеження або порушення конкуренції на будь-якому ринку.

11. Постачальники та представники постачальників не можуть вимагати, пропонувати, надавати або приймати, обіцяти або бути посередником у пропонуванні, передачі або отриманні коштів, винагород, процентних знижок, подарунків, комісійних коштів або інших платежів, окрім тих, які чітко передбачені і визначені Глобальним Фондом або реципієнтом гранту стосовно процесів закупівель або виконання положень угоди.

12. Інформація, дані, ноу-хау та документи, отримані та напрацьовані в ході участі в процесах закупівель Глобального Фонду або реципієнтів його гранту, а також в процесі здійснення контрактної діяльності за кошти Глобального Фонду за жодних обставин не можуть розголошуватися або передаватися третім сторонам з метою надання існуючим або потенційним Постачальникам вигіднішої позиції або переваги в тендерних або будь-яких інших процесах закупівель Глобального Фонду або реципієнта гранту ГФ, без попередньої письмової згоди Глобального Фонду.

1. **Дотримання законодавства**

13. Постачальники та представники постачальників повинні у своїй діяльності дотримуватися усіх відповідних законів та положень, що діють в тій країні, де вони здійснюють свою роботу. Вони також повинні дотримуватися усіх опублікованих правил, політик та процедур Глобального Фонду, що стосуються сфер їхньої діяльності.

14. Постачальники та представники постачальників повинні забезпечувати наступне: щоб ресурси, отримані ними від Глобального Фонду, не використовувалися для підтримки, фінансування або заохочення насильства, сприяння терористам та терористичній діяльності або для фінансування організацій, що підтримують тероризм.

15. Постачальники та представники постачальників не можуть брати участь у діяльності, пов‘язаній з «відмиванням» грошей. Йдеться про будь-який вид діяльності, спрямований на приховання фактів щодо незаконного отримання коштів, наприклад, в результаті шахрайства, хабарництва або іншої незаконної діяльності.

1. **Доступ та співпраця**

16. Постачальники та представники постачальників повинні зберігати у відповідних бухгалтерських книгах чіткі та повні дані обліку усіх фінансових та ділових транзакцій в рамках фінансованих Глобальним Фондом угод, щонайменше протягом п’яти років після дати останнього платежу, здійсненого в рамках угоди з Глобальним Фондом.

17. Постачальники та представники постачальників повинні співпрацювати з Глобальним Фондом і реагувати на будь-який запит від Офісу генерального інспектора (ОГІ Глобального Фонду), а також інших агентів та представників Глобального Фонду та надавати їм доступ до спілкування з відповідними співробітниками та перевірки будь-яких рахунків та облікових даних, а також іншої документації, пов’язаної з тендерами та виконанням положень угод, фінансованих Глобальним Фондом.

18. Постачальники та представники постачальників в будь-який момент надаватимуть всю можливу підтримку на запит Глобального Фонду з метою дотримання останнім будь-яких законодавчих, регуляторних або статутних вимог, висунутих перед ним.

19. Глобальний Фонд очікує, що реципієнти будуть вдаватися до негайних та відповідних дій в ситуаціях, коли реципієнту стане відомо, що будь-який з його представників або бенефіціаріїв за угодою, фінансованою Глобальним Фондом, бере участь або підозрюється в корупційних, шахрайських, змовницьких, анти-конкурентних або насильницьких видах діяльності, пов’язаних із закупівлями або реалізацією тієї чи іншої угоди. Глобальний Фонд накладатиме санкції, які вважатиме за доцільні у випадках, коли реципієнт не вживатиме належним чином (на розсуд Глобального Фонду) негайних та вчасних заходів у подібних ситуаціях.

1. **Публікації та реклама**

20. Без попередньої письмової згоди Глобального Фонду Постачальники та представники постачальників не можуть (i) використовувати назву або логотип Глобального Фонду у своїх публікаціях або рекламі, (ii) використовувати свої безпосередні або непрямі ділові стосунки з Глобальним Фондом із метою отримання підтримки останнього на користь товарів та послуг того чи іншого постачальника, (i ii) здійснювати будь-яке представництво або заяви замість або від імені Глобального Фонду.

1. **Повне і відкрите надання інформації і конфлікти інтересів**

21. Перед підписанням угоди або в процесі її виконання Постачальники повинні повідомити Глобальний Фонд, якщо вони або їхні Представники є суб’єктом санкцій або тимчасового відсторонення від справ, застосованих однією з провідних міжнародних фінансових установ, наприклад ООН або Світовим Банком.

22. Постачальники повинні повідомити Глобальний Фонд або фактичного реципієнта гранту про існуючі, або потенційні конфлікти інтересів, що стосуються Постачальників або їхніх Представників («конфлікт інтересів»). Глобальний Фонд вважає конфліктом інтересів таку ситуацію, в якій одна сторона має інтереси, які можуть негативно впливати на виконання останньою своїх обов’язків та відповідальності, договірних зобов’язань або призводити до

порушень чинного законодавства. Таким чином, подібний конфлікт інтересів може спричинити або становити діяльність, яка є недопустимою згідно положень даного Кодексу. Задля забезпечення дотримання високих етичних норм і стандартів усіма постачальниками за угодами, що фінансуються Глобальним Фондом, останній буде вдаватися до відповідних заходів вирішення подібних конфліктів інтересів. Глобальний Фонд може в тому числі відмовити у наданні фінансування у випадках, коли певний конфлікт інтересів може стати на заваді здійснення чесного процесу закупівель.

23. Постачальники не можуть впливати або шукати важелі впливу на процеси

прийняття рішень Глобального Фонду та не можуть вдаватися до таких дій, які можуть призводити до порушення Політики Глобального Фонду про етичні норми та конфлікти інтересів (<https://www.theglobalfund.org/media/6016/core_ethicsandconflictofinterest_policy_en.pdf>)

24. Постачальники повинні негайно повідомляти Глобальний Фонд про найменшу загрозу правопорушень, пов’язаних із залученням ресурсів та грантових коштів Глобального Фонду, незалежно від участі в такому правопорушенні того чи іншого Постачальника або його Представника. Для отримання більш детальної інформації відвідайте сторінку <https://www.ispeakoutnow.org/home-page/>

1. **Глобальний Договір ООН про корпоративну соціальну відповідальність**

25. Глобальний Договір ООН є мережею добровільної міжнародної корпоративної відповідальності, створеною з метою підтримки участі приватного сектору та інших соціальних груп у спільній роботі над посиленням корпоративної соціальної відповідальності та загальноприйнятих соціальних засад та принципів охорони навколишнього середовища задля подолання труднощів, пов’язаних із процесами глобалізації (дивіться www.unglobalcompact.org). Глобальний Фонд заохочує всіх Постачальників до активної участі в даному Договорі.

26. Згідно з десятьма принципами, визначеними Глобальним Договором ООН, серед Постачальників заохочуються такі дії:

1. підтримка та повага захисту загальновизнаних у світі прав людини;
2. утримання від діяльності або участі в процесах порушення прав людини;
3. дотримання свободи спілкування та визнання права на колективні переговори;
4. підтримка боротьби з будь-якими формами примусової праці;
5. підтримка дій зі скасування дитячої праці;
6. підтримка дій, направлених на зменшення дискримінації при працевлаштуванні та на робочих місцях;
7. підтримка запобіжних заходів зі збереження навколишнього середовища;
8. підтримка ініціатив пропагування відповідальності за стан навколишнього середовища;
9. підтримка розвитку та розповсюдження технологій, дружніх до навколишнього середовища; а також
10. протидія корупції у всіх її проявах, включаючи вимагання та хабарництво.
11. **Захист дітей**

27. Постачальники та Представники постачальників повинні гарантувати та захищати права всіх дітей, незалежно від їх здатності, етнічного походження, віри, статі, сексуальної орієнтації або культури.

28. Принципи Прав Дітей та ведення підприємницької діяльності (див. <http://childrenandbusiness.org/>) надають базове підґрунтя для захисту та дотримання прав дітей. Глобальний Фонд наполегливо радить всім Постачальникам прийняти та застосовувати на практиці ці принципи, зокрема:

* нести відповідальність за дотримання прав дітей та сприяти дотриманню прав людини по відношенню до дітей;
* сприяти ліквідації дитячої праці, в тому числі в підприємницькій діяльності та в ділових відносинах;
* забезпечити захист та безпеку дітей у всіх видах підприємницької діяльності та на всіх видах підприємств;
* забезпечувати молодих робітників, батьків та опікунів гідною працею;
* переконуватися в безпеці продуктів та послуг, та намагатися підтримати права дітей за допомогою цих продуктів та послуг;
* використовувати ті засоби маркетингу та реклами, які не порушують права дітей;
* дотримуватись та підтримувати права дітей у сфері екології (безпечного навколишнього середовища), а також у галузі придбання та використання землі;
* дотримуватись та підтримувати права дітей у заходах безпеки;
* допомагати надавати захист дітям, які постраждалі внаслідок надзвичайних ситуацій;
* посилити зусилля на рівні громад та уряду, спрямовані на захист та дотримання прав дітей.

29. Згідно з положеннями Конвенції МОП (Міжнародної Організації Праці) «Про заборону та негайні заходи щодо ліквідації найгірших форм дитячої праці» (Номер 182), Постачальники зобов’язані заборонити примусову чи обов’язкову дитячу працю у будь-яких формах, в тому числі у формі рабства або практик, подібних до рабства, таких як продаж та торгівля дітьми, боргову залежність або кріпацтво, та примусову чи обов’язкову працю, в тому числі примусове чи обов’язкове залучення дітей до участі в військовому конфлікті; дитячу проституцію або порнографію; використання дітей у протизаконних видах діяльності, зокрема, для виробництва та розповсюдження наркотиків; а також працю, яка може заподіяти шкоди здоров’ю, безпеці та благополуччю дітей.

30. Згідно з положеннями Конвенції МОП (Міжнародної Організації Праці) «Про мінімальний вік для прийому на роботу» (Номер 138), Реципієнти не повинні приймати на роботу: (a) дітей віком до 14 років або, якщо дитина старше 14 років, до досягнення мінімального віку для прийому на роботу, відповідно до законодавства країни або країн, де передбачається повне або часткове виконання контракту, або до досягнення віку отримання мінімальної обов’язкової шкільної освіти, визначеного в країні або країнах, в залежності від того, який вік вище; та (b) осіб, які не досягли 18-річного віку, для праці, яка за своїм характером або умовами, в яких вона виконується, яка може заподіяти шкоди здоров’ю, безпеці та благополуччю таких осіб.

1. **Захист від сексуальної експлуатації, сексуального насильства і сексуальних домагань**

31. Постачальникам та Представникам постачальників забороняється брати участь в діях, характер класифікується як сексуальна експлуатація, сексуальне насильство, або сексуальні домагання. Для цілей цього Кодексу, ці поняття мають наступні визначення:

* сексуальна експлуатація – будь-яке скоєне зловживання або спроба зловживання вразливим положенням, різницею положень у владній ієрархії або довірою, для сексуальних цілей, в тому числі, але не обмежуючись, отримання прибутку в фінансовій, соціальній або політичній формі, від сексуальної експлуатації іншої особи;
* сексуальне насильство означає скоєне посягання сексуального характеру або спроба такого посягання, яке відбувається із застосуванням фізичної сили, або за умов нерівності та примусу;
* сексуальні домагання – це будь-яка небажана поведінка сексуального характеру, яка обґрунтовано може сприйматися та розглядатися постраждалою особою як образлива та принизлива. Сексуальні домагання можуть означати будь-яку форму небажаної поведінки вербального, невербального чи фізичного характеру, в тому числі використання письмових або електронних засобів комунікації, яка може відбуватися між особами як однієї статі, так і різних статей.

32. Постачальникам або Представникам постачальників забороняється вступати в сексуальні стосунки з дітьми (особами, які не досягли 18-річного віку), незалежно від віку повноліття або віку сексуальної згоди, встановлених місцевим законодавством (тієї держави, в якій відбувається сексуальна активність такого характеру). Помилка у визначенні реального віку дитини не є виправданням невиконання цього положення.

33. Постачальники повинні запровадити політики та засоби для попередження та реагування на факти сексуальної експлуатації, сексуального насильства та сексуальних домагань. Крім того, вони повинні сприяти та надавати допомогу жертвам та потерпілим в сферах їх безпеки та захисту, медичної допомоги, послуг із психологічної та юридичної підтримки, а також забезпечити вчасний, безпечний та конфіденційний доступ жертв та потерпілих до засобів правового захисту.

34. Постачальники та Представники постачальників повинні повідомляти Глобальний Фонд про всі випадки (в тому числі, про будь-які звинувачення) сексуальної експлуатації, сексуального насильства або сексуальних домагань

Додаток 6

до оголошення про закупівлю № 6

Державній установі

«Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України»

**ДЕКЛАРАЦІЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ**

Учасника тендерної процедури

Щодо закупівлі за процедурою «Запит цінових пропозицій» згідно коду   
ДК 021:2015:63520000-0 Послуги транспортних агентств (Послуга перевезення небезпечного вантажу біологічного матеріалу категорії B (код UN 3373) ізоляти вірусів (нативні та на FTA-дисках), в рамках реалізації програми Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією

Перед заповненням цієї Декларації я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) представник учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва учасника) ознайомився з Кодексом поведінки постачальників Глобального фонду\*

Необхідно уважно ознайомитися з наведеними нижче питаннями і відповісти «так» чи «ні» на кожне з питань. Відповідь «так» не обов'язково означає наявність конфлікту інтересів, але виявляє питання, що заслуговує подальшого обговорення і розгляду Комітетом з етики та тендерним комітетом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Питання | Відповідь  («Так»/«Ні») | Роз’яснення  якщо відповідь «Так» |
| Чи володієте Ви або Ваші близькі особи\*\*, або всі інші особи, що діють в Ваших інтересах, прямо або як бенефіціар, акціями (частками, паями) або будь-якими іншими фінансовими інтересами в компаніях, що приймають участь у тендерній процедурі? |  |  |
| Чи є Ви або Ваші близькі особи, або інші особи, що діють в Ваших інтересах, членами органів управління (Ради директорів, Правління) або виконавчими керівниками (директорами, заступниками директорів т.п.), а також працівниками, радниками, консультантами, агентами або довіреними особами ДУ «Центр громадського здоров’я МОЗ України»? |  |  |
| Чи отримували Ви коли-небудь від представників ДУ «Центр громадського здоров’я МОЗ України» пропозиції сприяння в укладенні угоди за певну винагороду, що могло б бути сприйнято як спосіб незаконного або неетичного впливу на комерційні операції? |  |  |

**\***Якщо послуги оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні

**\*\*** близькі особи - особи, які спільно проживають, пов’язані спільним побутом і мають взаємні права та обов’язки із суб’єктом, зазначеним у [частині першій](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n25) статті 3 Закону України «Про запобігання корупції» (крім осіб, взаємні права та обов’язки яких із суб’єктом не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі, а також - незалежно від зазначених умов - чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний брат, рідна сестра, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням згаданого суб’єкта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата:«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року  Керівник Учасника процедури закупівлі  (або уповноважена особа) | підпис | Прізвище, ініціали |