

**Державна установа  
«Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України»**

**оголошує конкурс на відбір Консультанта з адміністративної підтримки для реалізації пілотних активностей в рамках проєкту «Широкомасштабної адаптації та цільового впровадження програм первинної доказової профілактики раку в Європі та за її межами» (PIECES)»**

**Назва позиції:** Консультант з адміністративної підтримки для реалізації пілотних активностей в рамках проєкту «Широкомасштабної адаптації та цільового впровадження програм первинної доказової профілактики раку в Європі та за її межами» (PIECES).

**Кількість осіб: 1**

**Регіон діяльності:** м. Київ

**Період виконання робіт:** вересень - грудень 2024 року.

**Рівень зайнятості:** часткова зайнятість.

**Інформація щодо установи:**

Головним завданнями Державної установи «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» (далі – Центр) є діяльність у сфері громадського здоров’я. Центр виконує лікувально-профілактичні, науково-практичні та організаційно-методичні функції у сфері охорони здоров’я з метою забезпечення якості лікування хворих на cоціально-небезпечні захворювання, наркозалежність, профілактика та скринінг неінфекційних захворювань та зниження впливу факторів ризику, попередження захворювань в контексті розбудови системи громадського здоров’я. Центр приймає участь в розробці регуляторної політики і взаємодіє з іншими міністерствами, науково-дослідними установами, міжнародними установами та громадськими організаціями, що працюють в сфері громадського здоров’я та протидії соціально небезпечним захворюванням.

Проєкт PIECES спрямований на підвищення охоплення та ефективності програм первинної профілактики раку в Європі та за її межами, підтримки стратегій і політик, спрямованих на зменшення тягаря раку та неінфекційних захворювань, зосереджуючись на особистих і суспільних факторах ризику.

**Завдання :**

1. Забезпечує взаємодію з установами та організаціями, що задіяні до реалізації пілотних активностей.
2. Надає методічні та консультативні послуги установам та організаціям, що задіяні до реалізації пілотних активностей.
3. Бере участь у відборі активностей з доказовою ефективністю.
4. Бере безпосередню участь у роботі та робочих зустрічах (у т.ч. онлайн) з командою впровадження (м. Київ).
5. Забезпечує спостереження та наставництво щодо виконання впровадження пілотних активностей.
6. Здійсню комунікацію з закладами охорони здоров’я, освітніми закладами в рамках реалізації пілотних активностей.
7. Здійснює моніторинг та документування набору, реєстрації, збереження та управління списком учасників відповідно до процедур захисту конфіденційності даних.
8. Надає інформаційну та технічну підтримку учасникам та консультантам щодо виконання активностей.
9. Бере участь в проведенні інструктажу для учасників пілотних активностей, забезпечує контроль проходження інструктажу учасниками.
10. Забезпечує своєчасне інформування команди впровадження про непередбачувані небажані явища, якщо такі матимуть місце.

Передбачається фіксована оплата послуг консультанта згідно з укладеною угодою між ДУ «Центр громадського здоров'я МОЗ України» та консультантом, яка сплачується після отримання та затвердження акту приймання-передачі наданих послуг.

**Вимоги до кандидатів:**

* Вища медична освіта (освіта за напрямком «медико-профілактична справа» буде перевагою).
* Досвід роботи щодо планування та реалізації заходів з профілактики НІЗ .
* Гарне знання ділової української мови.
* Чітке дотримання time-line.
* Належний рівень роботи з комп’ютером, знання MS Office.

**Резюме мають бути надіслані електронною поштою на електронну адресу:** [**vacancies@phc.org.ua**](mailto:vacancies@phc.org.ua)з копією на[n.usenko@phc.org.ua](mailto:n.usenko@phc.org.ua) . В темі листа, будь ласка, зазначте: **«398-2024 Консультант з адміністративної підтримки для реалізації пілотних активностей в рамках проєкту «Широкомасштабної адаптації та цільового впровадження програм первинної доказової профілактики раку в Європі та за її межами» (PIECES)».**

**Термін подання документів до 13 вересня 2024 року.** Реєстрація документів   
завершується о 18:00.

За результатами відбору резюме успішні кандидати будуть запрошені до участі у співбесіді. У зв’язку з великою кількістю заявок, ми будемо контактувати лише з кандидатами, запрошеними на співбесіду. Умови завдання та контракту можуть бути докладніше обговорені під час співбесіди.

Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» залишає за собою право повторно розмістити оголошення про конкурс, скасувати конкурс, запропонувати договір з іншою тривалістю.